

## REPUBBLICA ITALIANA



# BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE CALABRIA

Catanzaro, venerdì 8 gennaio 2010

DIREZIONE, REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE • CATANZARO, VIA ORSI • (0961) 775522

Le edizioni ordinarie del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria  
sono suddivise in tre parti che vengono così pubblicate:

*Il 1° e il 16 di ogni mese:*

### PARTE PRIMA • ATTI DELLA REGIONE

#### SEZIONE I

- ◆ *Leggi*
- ◆ *Regolamenti*
- ◆ *Statuti*

#### SEZIONE II

- ◆ *Decreti, ordinanze ed atti del Presidente della Giunta regionale*
- ◆ *Deliberazioni del Consiglio regionale*
- ◆ *Deliberazioni della Giunta regionale*
- ◆ *Deliberazioni o comunicati emanati dal Presidente o dall'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale*
- ◆ *Comunicati di altre autorità o uffici regionali*

### PARTE SECONDA • ATTI DELLO STATO E DEGLI ORGANI GIURISDIZIONALI

#### SEZIONE I

- ◆ *Provvedimenti legislativi statali e degli organi giurisdizionali che interessano la Regione*

#### SEZIONE II

- ◆ *Atti di organi statali che interessano la Regione*
- ◆ *Circolari la cui divulgazione è ritenuta opportuna e gli avvisi prescritti dalle leggi e dai regolamenti della Regione*

*Ordinariamente il venerdì di ogni settimana*

### PARTE TERZA • ATTI DI TERZI

- ◆ *Annunzi legali*
- ◆ *Avvisi di concorso*

**Regione Calabria**

**BOLLETTINO UFFICIALE**

Via P. Orsi – CATANZARO

*Il pubblico si riceve:*

Martedì e Giovedì  
dalle ore 10 alle ore 12

*Informazioni telefoniche:*

Martedì e Giovedì  
dalle ore 10 alle ore 12

Tel. e fax 0961/775522

**PARTE TERZA**  
**ANNUNZI LEGALI - CONCORSI**

**SOMMARIO**

REGIONE CALABRIA – DIPARTIMENTO N. 6  
AGRICOLTURA, FORESTE, FORESTAZIONE.

DECRETO n. 23525 del 23 dicembre 2009

**Riconoscimento Organizzazione Produttori Categoria (A)  
Settore Apistico. Ditta: P'ARAC – Soc. Coop. – Sede: Via  
Baullo n. 3 – 87046 Montalto Uffugo – P. Iva: 02725160788**

pag. 4

REGIONE CALABRIA – DIPARTIMENTO N. 7  
ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

DECRETO n. 20149 dell' 11 novembre 2009

**Cofinanziamento di un sistema integrato per il noleggio di  
biciclette da utilizzare in ambito urbano e turistico per un im-  
porto complessivo di € 65.000,00 – Approvazione bando di  
gara**

pag. 5

REGIONE CALABRIA – DIPARTIMENTO N. 11  
CULTURA, ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ,  
RICERCA, INNOVAZIONE TECNOLOGICA,  
ALTA FORMAZIONE.

DECRETO n. 23464 del 22 dicembre 2009

**POR Calabria 2007-2013 Asse IV Capitale Umano Obiet-  
tivo Operativo M.2. «Avviso pubblico per il finanziamento di  
borse di studio per la partecipazione a Master e Dottorati  
Universitari» (DD n. 18374 del 21/11/2008). Modifica della  
dotazione finanziaria ed impegno di spesa**

pag. 9

REGIONE CALABRIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA  
COSENZA

**Avviso di nomina, mediante sorteggio, componente Com-  
missione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la coper-  
tura di n. 6 posti di dirigente medico di Ematologia – disci-  
plina di Ematologia – per l'U.O.C. di Ematologia dell'azienda  
Ospedaliera di Cosenza, con la riserva del 50% in favore del  
personale individuato ai sensi dell'art. 6 commi 1 e 2 della  
L.R. 1/2009**

pag. 13

**REGIONE CALABRIA**  
**BOLLETTINO UFFICIALE**

**A V V I S O**

**Si evidenzia agli Enti e ai soggetti, pubblici e privati, che inviano avvisi da pubblicare sul Bollettino Ufficiale la necessità che gli avvisi stessi siano redatti in conformità ai disposti del D.Lgs. 196/2003, con particolare riferimento alla disciplina dei dati sensibili.**

## REGIONE CALABRIA

AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA  
COSENZA

Avviso di nomina, mediante sorteggio, componente Commissione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di dirigente medico di Nefrologia – disciplina di Nefrologia – per l'U.O.C. di Nefrologia, Dialisi e Trapianti dell'azienda Ospedaliera di Cosenza, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6 commi 1 e 2 della L.R. 1/2009 pag. 13

## REGIONE CALABRIA

AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA  
COSENZA

Avviso di nomina, mediante sorteggio, componente Commissione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 6 posti di dirigente medico di Oncologia – disciplina di Oncologia – per l'U.O.C. di Oncologia dell'azienda Ospedaliera di Cosenza, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6 commi 1 e 2 della L.R. 1/2009 pag. 13

## REGIONE CALABRIA

AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA  
COSENZA

Avviso di nomina, mediante sorteggio, componente Commissione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di dirigente medico di Dermatologia – disciplina di Dermatologia e Venerologia – per l'U.O.C. di Dermatologia dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6 commi 1 e 2 della L.R. 1/2009 pag. 14

## REGIONE CALABRIA

AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA  
COSENZA

Avviso di nomina, mediante sorteggio, componente Commissione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di dirigente medico di medicina – disciplina di medicina interna – per l'U.O.C. di Medicina «Valentini» dell'azienda Ospedaliera di Cosenza, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6 commi 1 e 2 della L.R. 1/2009 pag. 14

## REGIONE CALABRIA

AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA  
COSENZA

Avviso di nomina, mediante sorteggio, componente Commissione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di dirigente medico di Gastroenterologia – disciplina di Gastroenterologia – per l'U.O.C. di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6 commi 1 e 2 della L.R. 1/2009 pag. 14

## REGIONE CALABRIA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE  
CROTONE

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico – disciplina Malattie Infettive – per il P.O. di Crotone, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 2, L.R. n. 1/2009 e s.m.i. pag. 14

## REGIONE CALABRIA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE  
Crotone

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico – disciplina Patologia Clinica – per il P.O. di Crotone, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 2, L.R. n. 1/2009 e s.m.i. pag. 18

## REGIONE CALABRIA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE  
Crotone

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico – disciplina Medicina Nucleare – per il P.O. di Crotone, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 2, L.R. n. 1/2009 e s.m.i. pag. 23

## REGIONE CALABRIA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE  
CROTONE

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico – disciplina Medicina trasfusionale – per il P.O. di Crotone, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 2, L.R. n. 1/2009 e s.m.i. pag. 27

## PROVINCIA DI CROTONE

Accordo di programma tra la Provincia di Crotone ed il comune di Mesoraca per la realizzazione di un centro di aggregazione pag. 31

COMUNE DI ALESSANDRIA DEL CARRETTO  
(Provincia di Cosenza)

Approvazione bando di gara per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 1/1/2010-31/12/2014 pag. 33

COMUNE DI TREBISACCE (Provincia di Cosenza)

Decreto di approvazione di un accordo di programma per realizzare un Piano di Intervento a favore di Persone non Autosufficienti pag. 33

COMUNE DI STILO (Provincia di Reggio Calabria)

Bando di gara per la gestione eco-sostenibile del patrimonio boschivo di proprietà comunale da tenersi il giorno 28/1/2010 ore 12,00 pag. 33

ORISOL Italia S.r.l.

LAMEZIA TERME (CZ)

Avviso di indizione di conferenza di Servizi per la realizzazione di cinque impianti fotovoltaici pag. 34

**REGIONE CALABRIA  
DIPARTIMENTO N. 6  
AGRICOLTURA, FORESTE,  
FORESTAZIONE.**

DECRETO n. 23525 del 23 dicembre 2009

**Riconoscimento Organizzazione Produttori Categoria (A) Settore Apistico. Ditta: l'ARAC – Soc. Coop. – Sede: Via Baullo n. 3 – 87046 Montalto Uffugo – P. Iva: 02725160788.**

IL DIRIGENTE GENERALE

VISTA la L.R. 13/5/1996 n. 7 «Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale».

VISTO l'art. 1 del D.P.G.R. n. 354 del 24/6/1999 relativo alla separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quello gestionale come modificato dal D.P.R. del 12/12/2000.

VISTA la D.G.R. n. 227 del 19/3/2008 con la quale l'ing. Rocco Leonetti è stato nominato Dirigente Generale del Dipartimento «Agricoltura, Foreste e Forestazione».

VISTA la Legge Regionale n. 34/2002 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza.

VISTO il D.Lgs. n. 102/2005 – Regolazioni dei Mercati Agroalimentare, a norma dell'art. 1, comma 2, lettera E), della legge 7 marzo 2003, n. 38.

VISTO l'articolo 2 comma 11 della Legge 27/7/2004 n. 186.

VISTA la Legge 7/8/1990 n. 241 recante principi generali sul procedimento amministrativo e successive integrazioni e modificazioni.

VISTA la Legge del 14/5/2005 n. 80 relativa alla conversione in legge del DL 14/3/2005 n. 35.

VISTA la Legge 20/10/1978 n. 674 recante norme sull'associazionismo dei produttori agricoli.

VISTO il DM n. 85/trav del 12/2/2007 Attuazione del D.Lgs. 27/5/2005 n. 102.

VISTA la Legge n. 428 del 29/12/90 relativa agli obblighi dell'appartenenza dell'Italia alla Comunità Europea ed in particolare all'art. 4 comma 3.

VISTO il Reg. CE n. 1182/2007 del Consiglio del 26/9/2007 recante norme specifiche per il settore ortofrutticolo.

VISTO il Reg. CE n. 1580/2007 della Commissione del 21/12/2007, recante modalità di applicazione dei Reg.ti 2200/96 e 2201/96 e 1182/2007 nel settore degli ortofrutticoli.

VISTO il Reg. CE n. 1234/2007 che disciplina l'organizzazione unica dei mercati (OCM unica).

VISTO il D.Lgs. del 18 maggio 2001 n. 228.

VISTO il D.Lgs. del 27 maggio 2005 n. 102.

VISTA la richiesta n. 1081/2008, acquisita agli atti del Dipartimento al prot. n. 34100 dell'1/12/2008, dal Sig. Giuseppe Orrico nato a Rende l'11/12/1962, rappresentante legale della ARAC – Soc. Coop. con sede legale in via Baullo n. 3 – 87046 Montalto Uffugo – partita Iva n. 02725160788, ed iscritta alla

Camera di Commercio in data 1/2/2005, tendente ad ottenere il riconoscimento quale Organizzazione di Produttori nella Categoria A Apistico ai sensi del D.Lgs. 102/05 del 27/5/2005 – DM n. 85/trav del 12/2/2007.

VISTA l'integrazione documentale completata in data 6/7/2009.

VISTO il verbale istruttorio redatto dai funzionari del Settore n. 2 del Dipartimento Agricoltura di Catanzaro in data 15/12/2009 da cui si evince che l'ARAC – Soc. Coop. con sede legale in via Baullo n. 3 – 87046 Montalto Uffugo – partita Iva n. 02725160788, ed iscritta alla Camera di Commercio in data 1/2/2005, possiede i requisiti previsti dal D.Lgs. 102/05 e dal DM 85/trav Categoria A Apistico.

TENUTO conto che l'attività della società Cooperativa sopra indicata interessa esclusivamente il Settore Apistico.

SU PROPOSTA del Dirigente del Settore n. 2 «Valorizzazione e Promozione Produzioni Agricole e Filieri Produttive», formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla struttura interessata nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal Dirigente responsabile.

DECRETA

Per quanto espresso in premessa che si intende integralmente trascritto.

Di riconoscere l'ARAC – Soc. Coop. con sede legale in via Baullo n. 3 – 87046 Montalto Uffugo – Partita Iva n. 02725160788, ed iscritta alla Camera di Commercio in data 1/2/2005, ai sensi del D.Lgs. n. 102/05 – Regolazione dei mercati agroalimentari, a norma dall'art. 1 comma 2 lett. E, della legge 7 marzo 2003, n. 38 e del DM 85/trav. – nella Categoria A Settore Apistico.

Di iscrivere l'ARAC – Soc. Coop. con sede legale in via Baullo n. 3 – 87046 Montalto Uffugo – partita Iva n. 02725160788, ed iscritta alla Camera di Commercio in data 1/2/2005, nell'albo regionale delle Organizzazioni Produttori ai sensi del D.Lgs. n. 102/05 – Regolazione dei mercati agroalimentari, a norma dall'art. 1 comma 2 lett. E, della legge 7 marzo 2003, n. 38 – nella Categoria (A) Settore Apistico.

Di trasmettere il presente decreto al MIPAAF per l'iscrizione l'ARAC, nell'Albo Nazionale delle Organizzazioni Produttori Categoria (A) Settore Apistico.

*Catanzaro, li 23 dicembre 2009*

*(Leonetti)*

(N. 1 — gratuito)

**REGIONE CALABRIA  
DIPARTIMENTO N. 7  
ORGANIZZAZIONE E PERSONALE**

DECRETO n. 20149 dell'11 novembre 2009

**Cofinanziamento di un sistema integrato per il noleggio di biciclette da utilizzare in ambito urbano e turistico per un importo complessivo di € 65.000,00 – Approvazione bando di gara.**

IL DIRIGENTE DI SETTORE

PREMESSO:

— che, con delibera della G.R. n. 452 del 7/7/2008 «Provvedimenti a favore della mobilità ciclistica: noleggio biciclette» è stato approvato un cofinanziamento di progetti per un sistema integrato per il noleggio di biciclette da utilizzare in ambito urbano e turistico per un importo complessivo di € 85.000,00;

— che, è stato individuato nel settore Trasporti la struttura competente per la gestione delle procedure previste dalla suddetta deliberazione;

— che, con decreto del dirigente settore Trasporti n. 114 del 14/1/2009 è stato approvato e chiesta la pubblicazione del bando di gara «Cofinanziamento di un sistema integrato per il noleggio di biciclette da utilizzare in ambito urbano e turistico per un importo complessivo € 85.000,00»;

— che, il suddetto decreto con relativo bando di gara (allegato A) è stato pubblicato in data 6/2/2009 sul BURC n. 6 – parte terza.

TENUTO CONTO:

— che, scaduti i termini di presentazione delle domande, è pervenuta al settore Trasporti soltanto la richiesta da parte della provincia di Crotona di un cofinanziamento di € 20.000,00 (€ 43.320,00 importo complessivo dei lavori);

— che, con nota del settore n. 2408 del 13/5/2009 la provincia di Crotona è stata ammessa al cofinanziamento per l'importo di € 20.000,00.

CONSIDERATO:

— che, dall'importo complessivo finanziabile di € 85.000,00 si sono realizzate economie pari ad € 65.000,00;

— che, sono pervenute a codesto settore, fuori termini previsti dal bando, ulteriori richieste di cofinanziamento da parte di altri enti;

— che, la selezione per il cofinanziamento, agli enti locali che ne faranno richiesta, dovrà avvenire attraverso la pubblicazione di apposito bando.

VISTA:

— la Legge Regionale n. 7 del 13 maggio 1996 recante «Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della

Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale» ed in particolare l'articolo 28 che individua compiti e responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale;

— la D.G.R. n. 2661 del 21 giugno 1999 recante: «Adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l'attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. 7/96 e dal D.Lgs. 29/93 e successive integrazioni e modificazioni»;

— il decreto n. 354 del 24 giugno 1999 del Presidente della Regione recante «Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella di gestione», modificato con D.P.G.R. 206 del 15 dicembre 2000;

— la deliberazione della Giunta Regionale del 14/5/2007 n. 259 con la quale viene nominato il Dirigente Generale del Dipartimento «Organizzazione e Personale» cui fa capo il Settore «Trasporto Pubblico Locale – P.R.T. – Reti Immateriali»;

— il D.D.G. n. 4552 del 20/4/2007 con il quale viene delegata al Dirigente di Settore anche l'adozione dei provvedimenti amministrativi inerenti all'attività del settore ed il DD del 14/6/2007 n. 7866 con il quale viene conferito l'incarico dirigenziale del Settore «Trasporto Pubblico Locale – P.R.T. – Reti Immateriali»;

— la L.R. dell'11 maggio 2007 n. 9 che approva il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2007;

— la L.R. n. 18 del 13 agosto 2001;

— la L.R. n. 18 del 28 dicembre 2006;

— la L.R. n. 34 del 2002 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza.

DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa che sono parte integrante del presente atto:

— di approvare il bando di gara (allegato A) «Cofinanziamento di un sistema integrato per il noleggio di biciclette da utilizzare in ambito urbano e turistico» per un importo complessivo di € 65.000,00;

— di pubblicare il presente decreto sul B.U.R. della Regione Calabria;

— di precisare che avverso il presente decreto è ammesso ricorso in sede giurisdizionale innanzi al TAR della Calabria da chiunque ne abbia legittimo interesse, entro 60 giorni dalla conoscenza e, entro 120 giorni dalla stessa data, ricorso al Capo dello Stato.

*Catanzaro, lì 11 novembre 2009*

*Dott. Vincenzo Bova*

(N. 2 — gratuito)

(segue allegato)

## ALLEGATO A

### **Bando per il cofinanziamento di un sistema integrato per il noleggio di biciclette**

#### **Art. 1 – Oggetto**

La Regione Calabria, al fine di sostenere una politica per la Mobilità Sostenibile, intende incentivare e diffondere sull'intero territorio regionale l'uso della bicicletta quale mezzo di trasporto ecologico e economico come parte integrante del servizio pubblico urbano ed extraurbano.

A tal fine oggetto del presente bando è la promozione ed il cofinanziamento di progetti integrati atti a:

- Acquisto di biciclette da affidare in noleggio;
- Installazione rastrelliere porta biciclette dotate di dispositivo blocco/sblocco;
- costruzione e dotazione di parcheggi attrezzati e di centri di noleggio riservati alle biciclette.

#### **Art. 2 - Beneficiari**

Possono presentare proposte progettuali gli enti locali della Regione Calabria, anche consorziati tra loro, al fine di sviluppare un unico progetto integrato, che siano dotati alla data del presente bando, di "itinerari ciclabili" definiti ai sensi del Decreto Ministeriale n.557 del 30.11.1999, o che abbiano presentato domanda di cofinanziamento per progetti ai sensi del decreto in precedenza indicato.

#### **Art. 3 - Entità e tipologia dei finanziamenti**

Il cofinanziamento regionale è fissato nella misura del 75% del costo sostenuto direttamente dall'ente sino ad un valore massimo di € 20.000.

Per intero costo finanziabile si deve intendere la somma dei costi relativi alle voci finanziabili dal presente bando di cui all'art.1. Sono da escludere dal cofinanziamento i costi di gestione del sistema integrato che restano a carico dell'ente proponente.

Il cofinanziamento regionale, assegnato sulla base della graduatoria definita secondo le modalità di cui ai successivi art. 6 e 7, verrà liquidato al beneficiario secondo le seguenti modalità:

- 20% alla firma di dichiarazione dell'accettazione;
- 60% a stato avanzamento lavori;
- 20% al collaudo finale del progetto.

#### **Art. 4 - Presentazione della domanda per l'ammissione al cofinanziamento**

Per concorrere all'assegnazione del cofinanziamento, l'Amministrazione proponente deve presentare domanda indirizzata alla Regione Calabria, Dipartimento Organizzazione e Personale, settore Trasporti, via Molè lotto B - 88100 Catanzaro, spedita a mezzo posta con lettera raccomandata A/R o consegnata all'Ufficio Protocollo.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando, a pena di esclusione; per la data di presentazione farà fede il timbro di spedizione apposto dall'Ufficio postale.

Ogni domanda deve essere presentata sulla base dello schema allegato e corredata, pena esclusione, dai seguenti documenti:

- a) quadro descrittivo dell'intervento;
- b) elaborati di cui all'Art. 5;
- c) nomina del responsabile del procedimento e impegno a comunicare tempestivamente alla Regione Calabria eventuali variazioni della persona che svolge tale funzione;
- d) deliberazione con cui il proponente:
  1. indica il costo complessivo del progetto e le fonti di finanziamento che si intendono utilizzare a copertura della quota non cofinanziata dalla Regione;
  2. si impegna a rispettare i tempi per la realizzazione indicati nel bando;
  3. si impegna a comunicare tempestivamente eventuali esigenze di modifica dei contenuti della proposta e le relative cause.

#### **Art.5 - Elaborati progettuali.**

La presentazione delle proposte progettuali deve essere corredata dai seguenti elaborati:

##### *a) Relazione tecnica*

La relazione tecnica deve descrivere in maniera sintetica gli obiettivi che si intendono raggiungere e contenere tutti gli elementi che, a giudizio dell'amministrazione proponente, possono essere soggetti di valutazione ai sensi dei singoli criteri di valutazione stabiliti al successivo art.6.

*b) Elaborati grafici*

- **Tav.1 - Inquadramento urbano**

Identificazione dell'ambito territoriale interessato dal progetto, con evidenziazione dei principali punti generatori e attrattori di mobilità - scala 1:10.000.

- **Tav.2 - Piano dei cicloposteggi** - scala 1:2.000.

**Art. 6 - Valutazione delle proposte.**

La Commissione di valutazione di cui al successivo art. 7 predisporrà un'unica graduatoria sulla base dei punteggi totali valutando ciascun progetto secondo i criteri di seguito riportati:

*Criterio 1: Potenziale mobilità generata dall'area interessata nel suo complesso e servita dai singoli nodi di ciascun cicloposteggio - Max 25 punti*

I progetti devono inquadarsi in uno scenario generale riguardante l'intera area. Verrà valutata prioritariamente la presenza di postazioni di parcheggio e noleggio bici nei punti generatori/attrattori di mobilità come nodi di interscambio tra il trasporto pubblico e privato (Stazioni, aree portuali, fermate degli autobus, parcheggi), aree prospicienti edifici pubblici con forte vocazione al ricevimento di pubblico (uffici pubblici, ospedali, strutture scolastiche, etc..) e percentuale di bici equipaggiate di idonea attrezzatura per il trasporto dei bambini.

*Criterio 2: Sinergia con altre misure per la mobilità sostenibile – Max 15 punti*

Nel progetto sarà valutata l'integrazione e la compatibilità del sistema di noleggio bici con le misure adottate dall'ente proponente per la mobilità sostenibile ed in particolare per la riduzione del traffico autoveicolare privato (zone a traffico limitato, zone pedonali, zone 30, ecc..) ove previste.

*Criterio 3: Interventi, iniziative attuate nel tempo e previste per la diffusione della mobilità sostenibile – Max 10 punti*

Nella proposta progettuale andranno riportate le iniziative intraprese dall'ente, anche in partenariato con soggetti privati, per la diffusione e la promozione della mobilità sostenibile, quali: campagne educative ed informative presso gli istituti scolastici, incontri di consultazione ed informazione con i cittadini, adesioni alle giornate europee e nazionali per la limitazione del traffico autoveicolare, ecc.

**Art. 7 - Commissione di Valutazione e definizione della graduatoria**

Ai fini di verificare la completezza e l'ammissibilità delle proposte presentate e per la definizione della graduatoria di merito, con Decreto del Dirigente del Dipartimento Organizzazione e Personale - settore Trasporti, verrà costituita un'apposita Commissione di Valutazione di tre componenti scelti tra i dipendenti regionali nel modo seguente:

- N.1 Dirigente del settore Trasporti o suo delegato con funzioni di presidente della commissione;
- N.1 funzionario con qualifica categoria D del Dipartimento "Organizzazione e Personale – Settore Trasporti"
- N.1 funzionario con qualifica categoria D del Dipartimento "Turismo, Beni Culturali, Sport e Spettacolo, Politiche Giovanili "

La Commissione di Valutazione, nei 45 giorni successivi alla data di scadenza per la presentazione delle proposte, esamina le proposte di intervento presentate, attribuisce i punteggi sulla base della metodologia indicata nel precedente art.6 e definisce la relativa graduatoria di merito.

**Art. 8 - Realizzazione degli interventi e termini di esecuzione.**

Le Amministrazioni le cui proposte siano ammesse a cofinanziamento devono procedere alla sottoscrizione della dichiarazione d'accettazione entro 30 gg. dalla data di comunicazione dell'ammissione a finanziamento, pena l'esclusione dalla graduatoria.

Il cofinanziamento verrà erogato secondo le modalità illustrate all'Art. 3.

L'affidamento dell'incarico per la realizzazione della proposta progettuale dovrà avvenire entro un mese dalla data di sottoscrizione della dichiarazione d'accettazione.

Gli interventi devono concludersi entro la data indicata nella proposta progettuale e, in ogni caso, non oltre sei mesi dalla data di comunicazione dell'avvenuta sottoscrizione della dichiarazione di accettazione.

L'ufficio tecnico del Settore ai Trasporti, valuta, a mezzo di esame istruttorio, l'ammissibilità delle eventuali variazioni al progetto richieste dall'Amministrazione assegnataria.

Qualora le variazioni comportino maggiori oneri questi saranno ad esclusivo carico dell'Amministrazione proponente.

Nel caso che l'attuazione degli interventi ammessi a cofinanziamento dovesse procedere in difformità dalle modalità, dai tempi, dai contenuti e dalle finalità indicati nella proposta ammessa al finanziamento, la Regione fissa un termine entro il quale l'assegnatario del finanziamento deve eliminare tali difformità.

Trascorso inutilmente tale termine, la Regione revocherà il cofinanziamento, previa diffida ad adempiere entro un ulteriore termine. La revoca comporta l'obbligo per l'Amministrazione assegnataria alla restituzione degli eventuali importi per i quali non esista la giustificazione di spesa.

Tutti i destinatari dei cofinanziamenti sono obbligati:

- al monitoraggio dei risultati conseguiti in termini di efficacia ed efficienza del sistema adottato;
- alla trasmissione annuale dei risultati del monitoraggio alla Regione.

#### **Art. 9 – Pubblicità**

La documentazione relativa al presente bando è disponibile presso la Regione Calabria, Dipartimento Organizzazione e Personale - Settore Trasporti, via Molè,79 - lotto B - 88100 Catanzaro o consultabile sul sito internet: [www.regione.calabria.it/trasporti](http://www.regione.calabria.it/trasporti).

L'ufficio tecnico del Settore Trasporti è disponibile per ogni forma utile di collaborazione con le amministrazioni interessate per l'esame congiunto della documentazione necessaria.

Responsabile del procedimento è l'ing. Alesssandro Cuzzocrea – funzionario del Dipartimento "Organizzazione e Personale - Settore Trasporti" – tel. 0961/852128.

### **SCHEMA DI DOMANDA PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE RELATIVE AL Bando per il cofinanziamento di un sistema integrato per il noleggio di biciclette**

Il <sup>(1)</sup> ..... dichiara di aver preso visione del Bando per la presentazione di proposte progettuali e avanza la proposta di intervento denominata:

.....  
.....

il cui ambito di applicazione è: <sup>(2)</sup> .....

.....  
.....

...Il proponente dichiara che il costo complessivo dell'intervento è pari a € ..... (oneri fiscali inclusi) e richiede un cofinanziamento di €..... pari al 75% del costo sostenuto, secondo le modalità di cui all'art.3 del bando.

A tale fine si allegano i seguenti elaborati, compilati secondo le indicazioni contenute nel bando:

1. *Quadro descrittivo dell'intervento;*
2. *Progetto (Relazione ed elaborati grafici);*
3. *Individuazione del responsabile di procedimento;*
4. *Copia della deliberazione contenente:*

- l'indicazione del costo complessivo del progetto e delle fonti di finanziamento che si intendono utilizzare a copertura del medesimo;
- l'impegno a rispettare i tempi e le indicazioni riportate nel quadro descrittivo (sei mesi dalla data di sottoscrizione della dichiarazione di accettazione come previsto nell'art. 8 del bando);
- l'impegno a comunicare tempestivamente eventuali esigenze di modificazione dei contenuti della proposta e le relative cause;
- l'impegno a comunicare tempestivamente eventuali variazioni della persona che svolge la funzione di responsabile del procedimento;
- l'impegno a predisporre e rendere disponibile un'esauriente documentazione sugli interventi intrapresi e sugli effetti da questi determinati, al fine di consentire una valutazione della loro efficacia e la loro eventuale diffusione e a consentire alla Regione lo svolgimento di controlli e sopralluoghi.

Data e firma

Il legale rappresentante

<sup>(1)</sup> Indicare l'ente locale (o gli enti locali consorziati) della Regione Calabria.

<sup>(2)</sup> Indicare la zona, le strade, le tratte, gli incroci interessati dalla proposta progettuale.

**REGIONE CALABRIA  
DIPARTIMENTO N. 11  
CULTURA, ISTRUZIONE,  
UNIVERSITÀ, RICERCA,  
INNOVAZIONE TECNOLOGICA,  
ALTA FORMAZIONE.**

DECRETO n. 23464 del 22 dicembre 2009

**POR Calabria 2007-2013 Asse IV Capitale Umano Obiettivo Operativo M.2. «Avviso pubblico per il finanziamento di borse di studio per la partecipazione a Master e Dottorati Universitari» (DD n. 18374 del 21/11/2008). Modifica della dotazione finanziaria ed impegno di spesa.**

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI:

— il Regolamento (CE) n. 1260/1999 del Consiglio del 21 giugno 1999 e successive modifiche ed integrazioni, recante disposizioni generali sui fondi strutturali (G.U.C.E. L161 del 26/6/1999);

— il Regolamento (CE) n. 1784/1999 del Consiglio e del Parlamento Europeo del 12 luglio 1999, e successive modifiche ed integrazioni, relativo al Fondo Sociale Europeo (G.U.C.E. L231 del 13/8/1999);

— il Regolamento (CE) n. 438/2001 della Commissione del 2 marzo 2001 recante modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1260/1999 del Consiglio per quanto riguarda i sistemi di gestione e di controllo dei contributi concessi nell'ambito dei Fondi (G.U.C.E. L64 del 6/3/2001);

— il Regolamento (CE) n. 448/2004 della Commissione del 10 marzo 2004 che modifica il Regolamento (CE) n. 1685/2000 recante disposizioni di applicazione del Regolamento (CE) n. 1260/1999 del Consiglio, per quanto riguarda l'ammissibilità delle spese concernenti le operazioni cofinanziate dai Fondi strutturali e che revoca il regolamento (CE) n. 1145/2003 (G.U.C.E. L72 dell'11/3/2004);

— il Regolamento (CE) n. 1159/2000 della Commissione del 30 maggio 2000, relativo alle azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali (G.U.C.E. L130 del 31/5/2000);

— il Regolamento (CE) n. 1681/94 della Commissione dell'11 luglio 1994 relativo alle irregolarità e al recupero delle somme indebitamente pagate nell'ambito del finanziamento delle politiche strutturali nonché all'organizzazione di un sistema di informazione in questo settore (G.U.C.E. L78 del 12/7/1994) e s.m.i.;

— la Decisione della Commissione Europea dell'1 agosto 2000 n. C(2000) 2050 di approvazione del Quadro Comunitario di Sostegno per gli interventi strutturali comunitari nelle Regioni Ob. 1 per il periodo di programmazione 2000-2006, nonché la Decisione della Commissione Europea del 30/11/04 C(2000) 4689 di modifica della citata Decisione della Commissione Europea C(2000) 2050;

— il Programma Operativo Regionale (POR) Calabria 2000-2006, approvato con decisione della Commissione C(2000) 2345

dell'8 agosto 2000 e modificato con decisione della Commissione C(2004) 5187 del 15 dicembre 2004 e da ultimo con decisione della Commissione C(2007) 2363 del 16 aprile 2007;

— il Complemento di Programmazione del POR Calabria 2000-2006, adottato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 735 del 2 agosto 2001, nel testo vigente sul quale ha formulato il proprio accordo il Comitato di sorveglianza del medesimo POR Calabria 2000-2006.

VISTI, altresì:

— il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del 5 luglio 2006 relativo al Fondo Sociale Europeo e recante abrogazione del Regolamento (CE) n. 1784/1999 (G.U.C.E. L210/12 del 31/7/2006);

— il Regolamento (CE) n. 1083/2006 dell'11 luglio 2006 recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999 (G.U.C.E. L210/25 del 31/7/2006);

— la Decisione della Commissione Europea C (2007) 6711 del 17/12/2007 che approva il Programma Operativo Regione Calabria FSE 2007-2013;

— il Piano di Comunicazione – POR Calabria FSE 2007/2013 – approvato dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 9 aprile 2008;

— la Deliberazione della Giunta Regionale n. 346 del 5 maggio 2008, recante Piano Regionale per le Risorse Umane – Piano d'Azione 2008;

— la Deliberazione della Giunta regionale n. 724 del 6 ottobre 2008, recante «POR Calabria FSE 2007-2013. Pareri di conformità alla normativa comunitaria e di coerenza programmatica con i contenuti del Programma Operativo.

PREMESSO che:

— con il DD n. 18374 del 21 novembre 2008 è stato approvato l'Avviso pubblico (con i relativi allegati) per il finanziamento di borse di studio per la partecipazione a Master e Dottorati universitari – POR Calabria 2000-2006 – Misura 3.7;

— con il medesimo decreto n. 18374 del 2008 è stato, altresì, impegnato l'onere necessario per assicurare la copertura finanziaria dell'Avviso di cui al punto precedente, pari a € 4.000.000,00, imputandolo sul capitolo 3421107 della spesa, UPB 4.1.01.02 del bilancio regionale per l'esercizio finanziario 2008, destinato all'attuazione della Misura 3.7 del P.O.R. Calabria 2000/2006, giusto impegno di spesa n. 5690 del 18/11/2008;

— l'Avviso pubblico prevedeva due tipologie di interventi finanziabili:

Tipologia A: Interventi che sarebbero conclusi entro il 31/12/2008, con una dotazione finanziaria di € 1.000.000,00.

Tipologia B: Interventi che si sarebbero conclusi dopo il 31/12/2008, con una dotazione finanziaria di € 3.000.000,00;

— tale Avviso stabiliva la valutazione «a graduatoria» delle domande di finanziamento per gli interventi di cui alla tipologia A, nonché la valutazione «a sportello» delle domande di finanziamento per gli interventi di cui alla tipologia B;

— veniva previsto un differente termine per presentare, a pena di inammissibilità, le domande di contributo a seconda della tipologia di voucher;

— in particolare si stabiliva che, per la tipologia A, il termine di presentazione delle domande scadeva entro 30 giorni dalla pubblicazione sul BURC dell'Avviso, mentre, per la tipologia B, era possibile inoltrare domanda di contributo «fino ad esaurimento delle risorse disponibili»;

— con decreto n. 10163 dell'8/6/2009 si è proceduto a

— modificare la dotazione finanziaria del succitato Avviso Pubblico nel seguente modo: Tipologia A € 150.000,00; Tipologia B € 3.850.000,00;

— effettuare l'impegno di spesa n. 3791 del 5 giugno 2009 pari a € 3.900.000,00 (di cui € 3.850.000,00 per la tipologia B), sul capitolo 49040104, UPB 4.9.04.01 «Capitale Umano» del bilancio regionale della spesa per l'esercizio finanziario 2009, destinato all'attuazione del POR FSE 2007-2013 – Asse IV – Obiettivo M.

CONSIDERATO che il Gruppo di lavoro per la valutazione delle domande di finanziamento, costituito con decreto n. 1104 del 2009, successivamente modificato con decreto n. 1863 del 2009, relativamente al voucher tipologia B, ha provveduto ad esaminare tutte le richieste di contributo pervenute entro il 29 settembre 2009.

CHE, in seguito all'attività di valutazione del Gruppo di lavoro, sono state redatte ed approvate, con riferimento alla tipologia B, quattro graduatorie di aventi diritto al beneficio, in particolare:

— 1<sup>a</sup> graduatoria, approvata con decreto n. 6002 del 17/4/2009;

— 2<sup>a</sup> graduatoria approvata con decreto n. 7757 dell'11/5/2009;

— 3<sup>a</sup> graduatoria approvata con decreto n. 16976 del 21/9/2009, rettificata con decreto n. 18001 dell'8 ottobre 2009;

— 4<sup>a</sup> graduatoria approvata con decreto n. 21086 del 23/11/2009.

DATO atto che le quattro graduatorie di merito degli aventi diritto al voucher tipologia B, esauriscono sostanzialmente la dotazione finanziata dell'Avviso pubblico in parola, fissata in 3.850.000,00 € con il sopramenzionato decreto n. 10163 dell'8/6/2009.

CHE, pertanto, l'originaria dotazione finanziaria non consente di finanziare le domande di contributo al voucher tipologia B, pervenute successivamente al 29 settembre 2009 (non ricomprese nella quarta graduatoria di merito).

CONSIDERATO, tuttavia, che l'ingente numero di domande inviate anche in data successiva al 29 settembre 2009, testimonia la rispondenza dell'Avviso in parola all'esigenza di alta formazione degli utenti ai quali è rivolto e il positivo impatto sulla collettività.

RITENUTO, pertanto, opportuno avvalersi dalla facoltà dell'art. 4 dell'Avviso pubblico che espressamente consente alla Regione di «modificare la dotazione finanziaria originaria e l'assegnazione dei fondi per tipologia al fine di garantire la migliore efficacia dell'iniziativa», impegnando l'ulteriore somma di € 1.200.000,00.

ACQUISITO il parere, ai sensi dell'art. 37 -bis, comma 3, della Legge regionale 2 maggio 2001, n. 7, in ordine alla regolarità amministrativa.

ACQUISITI, altresì, i pareri di cui alla deliberazione n. 724 del 6 ottobre 2008, in ordine alla conformità con la normativa comunitaria e alla coerenza programmatica con i contenuti del QSN per la Politica regionale di sviluppo 2007/2013, del POR Calabria FSE 2007/2013, nonché con i documenti di attuazione del POR.

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta regionale n. 751 del 2009 avente ad oggetto «Patto di stabilità interno della Regione. Atto di indirizzo».

DATO atto che il presente impegno di spesa viene adottato in conformità all'atto di indirizzo stabilito nella sopra citata deliberazione della Giunta regionale, trattandosi di spesa gravante sul fondo POR FSE 2007/2013, che, pertanto, se non effettuata nei termini stabiliti dai pertinenti e vigenti regolamenti comunitari, potrebbe comportare la perdita/il disimpegno delle relative risorse.

#### VISTI

— la Legge regionale n. 8/2002, art. 44;

— le leggi nn. 19, 20 e 21 del 12/6/09, pubblicate sul BUR n. 11 del 16/6/09, suppl. straordinario n. 1 del 19/6/09, con le quali sono stati, rispettivamente, approvati il collegato alla finanziaria, la legge finanziaria e il bilancio di previsione anno 2009 nonché il bilancio pluriennale per il triennio 2009/2011;

— la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante «norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale» ed in particolare l'art. 28 che individua compiti e responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale;

— il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 nel testo modificato ed integrato, sulla separazione dell'attività di indirizzo e di gestione;

— la L.R. n. 34/02 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza;

— la D.P.G.R. n. 59 del 26/3/08 con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente Generale all'Arch. Laura Mancuso;

— il D.P.G.R. n. 97 del 14/5/09 avente ad oggetto il rinnovo dell'incarico al Dott. Giuseppe Rossi di Dirigente del Settore 3;

«Ricerca Scientifica – Innovazione – Alta Formazione – Università» – Sviluppo della scienza e della Tecnica del Dipartimento n. 11»;

— il D.D.G. n. 528 del 27/1/09 con il quale è stato conferito l'incarico alla dr.ssa Giulia Di Tommaso l'incarico di Dirigente del Servizio n. 5 «Alta Formazione e Università – Rapporti con le ARDIS»;

— il D.D.G. 14974 del 5/10/2007 avente ad oggetto: Riorganizzazione interna delle funzioni dirigenziali del Dipartimento 11 – «Cultura, Istruzione, Università, Ricerca, Innovazione Tecnologica, Alta Formazione».

#### DECRETA

Per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate ed approvate, di:

1. aumentare di ulteriori € 1.200.000,00 l'originaria dotazione finanziaria dell'«Avviso pubblico per il finanziamento di borse di studio per la partecipazione a Master e Dottorati universitari», approvato con DD n. 18374 del 21/11/2008, al fine di consentire il finanziamento delle domane di contributo non ricomprese nell'ultima graduatoria degli aventi diritto approvata con decreto n. 21086 del 23/11/2009, in quanto spedite successivamente al 29 settembre 2009;

2. impegnare, per l'effetto di quanto stabilito nel punto precedente, la somma di € 1.200.000,00 sul capitolo di bilancio n. 49040104, UPB 4.9.04.01 «Capitale Umano» del bilancio regionale della spesa per l'esercizio finanziario 2009, destinato all'attuazione del POR FSE 2007/2013 – Asse IV – Obiettivo operativo M 2, che presenta sufficiente disponibilità;

3. ritenere, pertanto, finanziabili le domande di contributo pervenute e valutate positivamente fino all'esaurimento delle somme impegnate a norma del punto precedente;

4. autorizzare la pubblicazione del presente atto, comprensivo di tutti i suoi allegati sul BURC Calabria e sul sito internet della Regione.

*Catanzaro, li 22 dicembre 2009*

**Il Dirigente del Settore**  
*Dott. Giuseppe Rossi*

(N. 2 bis — gratuito)

#### REGIONE CALABRIA

Dipartimento n. 11

CULTURA – ISTRUZIONE – RICERCA SCIENTIFICA

Settore n. 3

Catanzaro li, 16 dicembre 2009

Decreto recante: «POR Calabria 2007-2013 Asse IV Capitale Umano Obiettivo Operativo M.2 – «Avviso pubblico per il finanziamento di borse di studio per la partecipazione a Master e Dottorati universitari» (DD n. 18374 del 21/11/2008) – Modifica della dotazione finanziaria ed impegno di spesa».

#### IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3 DEL DIPARTIMENTO N. 11

Nella qualità di Responsabile dell'Asse IV «Capitale Umano»,  
per le materie di propria competenza

VISTO:

— il regolamento (CE) n. 1080/2006 del parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006 relativo al Fondo Europeo di sviluppo regionale e recante approvazione del regolamento (CE) n. 1783/1999;

— il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006 recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999;

— il Programma Operativo Regionale Calabria FSE 2007-2013, approvato dalla Commissione Europea con Decisione n. C (2007) 6711 del 17/12/2007;

— il Regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione dell'8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1083/2006;

— la deliberazione della Giunta Regionale n. 724 del 6 ottobre 2008, recante: «POR Calabria FSE 2007-2013. Pareri di conformità alla normativa comunitaria e di coerenza programmatica con i contenuti del Programma Operativo;

— la deliberazione della Giunta Regionale n. 784 del 27/10/2008 e s.m.e.i. recante: «Definizione e Organigramma delle Strutture Amministrative della Giunta Regionale responsabili dell'attuazione degli Assi prioritari, degli Obiettivi Specifici e degli Obiettivi Operativi del POR Calabria FSE 2007-20013, approvato dalla Commissione Europea con Decisione n. C (2007) 6711 del 17/12/2007», in particolare, l'allegato – tabella n. 1 relativo all'individuazione dei responsabili di assi prioritari.

CONSIDERATO che

— con decreto n. 18374 del 21/11/2008 è stato approvato l'Avviso pubblico in oggetto specificato;

— le quattro graduatorie di merito degli aventi diritto al voucher tipologia B già approvate, esauriscono sostanzialmente la dotazione finanziata dell'Avviso pubblico in parola, fissata in 3.850.000,00 euro con il sopramenzionato decreto n. 10163 dell'8/6/2009;

— l'originaria dotazione finanziaria non consente, pertanto, di finanziare le domande di contributo al voucher tipologia B, pervenute successivamente al 29 settembre 2009 (non ricomprese nella quarta graduatoria di merito);

— l'ingente numero di domande inviate anche in data successiva al 29 settembre 2009, testimonia la rispondenza dell'Avviso in parola all'esigenza di alta formazione degli utenti ai quali è rivolto e il positivo impatto sulla collettività.

RITENUTO, pertanto, opportuno, avvalersi dalla facoltà dell'art. 4 dell'Avviso pubblico che espressamente consente alla Regione di «modificare la dotazione finanziaria originaria e l'assegnazione dei fondi per tipologia al fine di garantire la migliore efficacia dell'iniziativa», impegnando l'ulteriore somma di € 1.200.000,00;

#### DICHIARA

La conformità con le decisioni, le direttive e i regolamenti comunitari vigenti del decreto recante: «POR Calabria 2007-2013 Asse IV Capitale Umano Obiettivo Operativo M.2 – «Avviso pubblico per il finanziamento di borse di studio per la partecipazione a Master e Dottorati universitari» (DD n. 18374 del 21/11/2008) – Modifica della dotazione finanziaria ed impegno di spesa».

**Il Dirigente del Settore 3**  
*Dott. Giuseppe Rossi*

#### REGIONE CALABRIA

Dipartimento n. 11

CULTURA – ISTRUZIONE – RICERCA SCIENTIFICA

Settore n. 3

Catanzaro, li 16 dicembre 2009

#### IL DIRIGENTE DEL SETTORE RICERCA

VISTO:

— il regolamento (CE) n. 1080/2006 del parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006 relativo al Fondo Europeo di sviluppo regionale e recante approvazione del regolamento (CE) n. 1783/1999;

— il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006 recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999;

— il Programma Operativo Regionale Calabria FSE 2007-2013, approvato dalla Commissione Europea con Decisione n. C (2007) 6711 del 17/12/2007;

— il Regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione dell'8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1083/2006;

— l'art. 37 bis, comma 3 della L.R. 7 del 2 maggio 2001;

— la proposta del decreto recante «POR Calabria 2007-2013 Asse IV Capitale Umano Obiettivo Operativo M.2 – «Avviso pubblico per il finanziamento di borse di studio per la partecipazione a Master e Dottorati universitari» (DD n. 18374 del 21/11/2008) – Modifica della dotazione finanziaria ed impegno di spesa».

ESPRIME

Parere favorevole sotto il profilo della regolarità amministrativa.

**Il Dirigente del Settore 3**  
*(Dott. Giuseppe Rossi)*

#### REGIONE CALABRIA

Dipartimento Lavoro, Politiche della Famiglia,  
Formazione Professionale, Cooperazione e Volontariato  
Autorità di gestione del POR FSE 2007-2013

Rif. Prot. n. 21

Parere di conformità con i Regolamenti, le Direttive e le Decisioni comunitari e di coerenza programmatica con i contenuti del Quadro di Sostegno Nazionale, del POR Calabria FSE 2007/2013.

Oggetto: POR Calabria 2007/2013, Asse IV Capitale Umano – Obiettivo operativo M.2 – «Avviso pubblico per il finanziamento di borse di studio per la partecipazione a Master e Dottorati universitari» (DD n. 18374 del 21/11/2008) – Modifica della dotazione finanziaria ed impegno di spesa.

PREMESSO che il dirigente del Settore 3 del Dipartimento 11 Istruzione, Alta Formazione – Ricerca Scientifica ha trasmesso la proposta di decreto dirigenziale indicata in oggetto con nota prot. 25811 del 16/12/2009, acquisita agli atti del Dipartimento 10 al n. 43901 del 17/12/2009.

VISTO il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del 5 luglio 2006 relativo al Fondo Sociale Europeo e recante abrogazione del Regolamento (CE) n.1784/1999 (G.U.C.E. L210/12 del 31/7/2006).

VISTO il Regolamento (CE) n. 1083/2006 dell'11 luglio 2006 recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999 (G.U.C.E. L210/25 del 31/7/2006).

VISTO il Regolamento (CE) n. 1828/2006 dell'8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul FESR, sul FSE e sul Fondo di coesione e del regolamento (CE) 1080/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al FESR (G.U.C.E. L371/1 del 27/12/2006).

VISTA la decisione della Commissione Europea C (2007) 6711 del 17/12/2007 che approva il Programma Operativo Regione Calabria FSE 2007-2013.

VISTO il Piano di Comunicazione – POR Calabria FSE 2007/2013 – approvato dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 9 aprile 2008.

VISTA la Delibera della Giunta Regionale n. 59 del 5 febbraio 2009 di assegnazione del Dirigente del Dipartimento n. 10 – Lavoro, Politiche della famiglia, Formazione professionale, Cooperazione e volontariato nonché di conferimento allo stesso delle funzioni di autorità di gestione del POR Calabria FSE 2007-2013.

VISTO il D.P.G.R. n. 48 del 18 febbraio 2009 di Conferimento dell'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Lavoro – Formazione Professionale e Politiche Sociali – alla dott.ssa Marinella Marino.

VISTA la D.G.R. n. 724 del 6/10/2008 che ha approvato le procedure per garantire nell'attuazione del POR Calabria FSE 2007-2013 la conformità alla normativa comunitaria e nazionale e la coerenza programmatica con i contenuti del QSN 2007-2013 e dello stesso Programma Operativo Regionale.

VISTA la proposta di Decreto indicata in oggetto.

Ai sensi e per gli effetti della sopracitata D.G.R. n. 724 del 6/10/2008, con riferimento alla proposta di decreto dirigenziale indicata in oggetto si esprime, per quanto di rispettiva competenza, sulla scorta dell'istruttoria effettuata dal responsabile dell'Asse di competenza, parere favorevole sotto il profilo della coerenza programmatica con i contenuti del QSN per la Politica Regionale di Sviluppo 2007-2013 e del POR Calabria FSE 2007-2013, in conformità con Regolamenti, Direttive e Decisioni comunitarie.

*(Dott.ssa Marinella Marino)*

**REGIONE CALABRIA  
AZIENDA OSPEDALIERA  
COSENZA**

**Avviso di nomina, mediante sorteggio, componente Commissione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 6 posti di dirigente medico di Ematologia – disciplina di Ematologia – per l'U.O.C. di Ematologia dell'azienda Ospedaliera di Cosenza, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6 commi 1 e 2 della L.R. 1/2009.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, «regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale», si dà avviso che il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, alle ore 9,00 presso la sede dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, Via San Martino snc, avrà luogo il sorteggio pubblico dei componenti, titolari e supplenti, del concorso pubblico specificato in epigrafe.

**Il Direttore Generale**  
*(Dr. Pasquale Puzzonio)*

(N. 3 — gratuito)

**REGIONE CALABRIA  
AZIENDA OSPEDALIERA  
COSENZA**

**Avviso di nomina, mediante sorteggio, componente Commissione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di dirigente medico di Nefrologia – disciplina di Nefrologia – per l'U.O.C. di Nefrologia, Dialisi e Trapianti dell'azienda Ospedaliera di Cosenza, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6 commi 1 e 2 della L.R. 1/2009.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, «regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale», si dà avviso che il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, alle ore 9,15 presso la sede dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, Via San Martino snc, avrà luogo il sorteggio pubblico dei componenti, titolari e supplenti, del concorso pubblico specificato in epigrafe.

**Il Direttore Generale**  
*(Dr. Pasquale Puzzonio)*

(N. 4 — gratuito)

**REGIONE CALABRIA  
AZIENDA OSPEDALIERA  
COSENZA**

**Avviso di nomina, mediante sorteggio, componente Commissione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 6 posti di dirigente medico di Oncologia – disciplina di Oncologia – per l'U.O.C. di Oncologia dell'azienda Ospedaliera di Cosenza, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6 commi 1 e 2 della L.R. 1/2009.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, «regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale», si dà avviso che il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, alle ore 9,30 presso la sede dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, Via San Martino snc, avrà luogo il sorteggio pubblico dei componenti, titolari e supplenti, del concorso pubblico specificato in epigrafe.

**Il Direttore Generale**  
*(Dr. Pasquale Puzzonio)*

(N. 5 — gratuito)

**REGIONE CALABRIA  
AZIENDA OSPEDALIERA  
COSENZA**

**Avviso di nomina, mediante sorteggio, componente Commissione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di dirigente medico di Dermatologia – disciplina di Dermatologia e Venerologia – per l’U.O.C. di Dermatologia dell’azienda Ospedaliera di Cosenza, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell’art. 6 commi 1 e 2 della L.R. 1/2009.**

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 6 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, «regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale», si dà avviso che il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, alle ore 9,45 presso la sede dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza, Via San Martino snc, avrà luogo il sorteggio pubblico dei componenti, titolari e supplenti, del concorso pubblico specificato in epigrafe.

**Il Direttore Generale**  
*(Dr. Pasquale Puzzonio)*

(N. 6 — gratuito)

**REGIONE CALABRIA  
AZIENDA OSPEDALIERA  
COSENZA**

**Avviso di nomina, mediante sorteggio, componente Commissione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di dirigente medico di medicina – disciplina di medicina interna – per l’U.O.C. di Medicina «Valentini» dell’azienda Ospedaliera di Cosenza, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell’art. 6 commi 1 e 2 della L.R. 1/2009.**

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 6 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, «regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale», si dà avviso che il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, alle ore 9,00 presso la sede dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza, Via San Martino snc, avrà luogo il sorteggio pubblico dei componenti, titolari e supplenti, del concorso pubblico specificato in epigrafe.

**Il Direttore Generale**  
*(Dr. Pasquale Puzzonio)*

(N. 7 — gratuito)

**REGIONE CALABRIA  
AZIENDA OSPEDALIERA  
COSENZA**

**Avviso di nomina, mediante sorteggio, componente Commissione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di dirigente medico di Gastroenterologia – disciplina di Gastroenterologia – per l’U.O.C. di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva dell’azienda Ospedaliera di Cosenza, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell’art. 6 commi 1 e 2 della L.R. 1/2009.**

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 6 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, «regolamento recante la disciplina concorsuale per il per-

sonale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale», si dà avviso che il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, alle ore 9,00 presso la sede dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza, Via San Martino snc, avrà luogo il sorteggio pubblico dei componenti, titolari e supplenti, del concorso pubblico specificato in epigrafe.

**Il Direttore Generale**  
*(Dr. Pasquale Puzzonio)*

(N. 8 — gratuito)

**REGIONE CALABRIA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE**

**Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico – disciplina Malattie Infettive – per il P.O. di Crotone, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell’art. 6, commi 1 e 2, L.R. n. 1/2009 e s.m.i.**

In esecuzione della deliberazione n. 278 del 21/12/2009 è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Malattie Infettive – per la relativa Unità Operativa del P.O. di Crotone, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell’art. 6, commi 1 e 2, L.R. n. 1/2009 e s.m.i.

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

*Requisiti generali*

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell’Unione Europea;
- b) idoneità fisica all’impiego: l’accertamento della idoneità fisica all’impiego sarà effettuata a cura dell’Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, prima della immissione in servizio. È dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1 del D.P.R. n. 761/1979 e s.m.i..

*Requisiti specifici*

I requisiti specifici di ammissione al concorso sono i seguenti:

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente o affine;
- c) iscrizione all’albo dell’ordine dei medici-chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L’iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell’Unione Europea consente la parteci-

pazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso di cui al presente bando.

L'Azienda disporrà, al momento dell'esame delle domande, il provvedimento di esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

#### *Riserva*

Ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale n. 1 del 15/1/2009 e s.m.i., ha diritto alla riserva fino al 50% dei posti messi a concorso il personale con rapporto di lavoro a tempo determinato presso l'A.S.P. di Crotona, che abbia stipulato il contratto in data anteriore al 28/9/2007 e che sia in servizio al 31/12/2008.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato del riservatario del posto avverrà tramite sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro di natura privatistica.

Rimangono salve ed impregiudicate, in ogni caso, le disposizioni normative di cui all'art. 6, comma 1, 2° periodo, della L.R. n. 1/2009.

In considerazione delle finalità perseguite dalla L.R. n. 1/2009 e s.m.i., la quale con l'art. 6 interviene a sanare una situazione di fatto creatasi in conseguenza di un utilizzo improprio delle tipologie di lavoro flessibile da parte delle pubbliche amministrazioni, e trattandosi di assunzione riservata e non aperta, le disposizioni normative previste dagli artt. 30 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., in materia di mobilità volontaria, non si applicano alla procedura selettiva riservata di cui al presente bando di concorso.

#### *Domanda di ammissione – Termine e modalità di presentazione*

La domanda di ammissione, redatta su carta semplice e firmata dall'interessato, deve essere indirizzata e presentata direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, all'ASP – Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona – Ufficio Risorse Umane – Centro Direzionale «Il Granaio» – viale Stazione/ang. via Di Vittorio – 88900 Crotona, entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per le domande consegnate a mano farà fede il timbro a data posto dall'Azienda.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda di ammissione di cui si allega in calce schema esemplificativo, gli aspiranti dovranno indicare, sotto la loro personale responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il possesso di eventuali titoli di preferenza, di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- i) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- l) il domicilio presso il quale desiderano che ad ogni effetto vengano trasmesse loro le eventuali comunicazioni; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lett. b);
- m) il riservatario del posto dovrà indicare, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti previsti dall'art. 6, L.R. n. 1/2009 e s.m.i..

I candidati portatori di handicap dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap, nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge n. 104/1992 e s.m.i..

Gli interessati dovranno redigere l'istanza di partecipazione secondo il fac-simile allegato al presente bando, di cui fa parte integrante e con tutti gli elementi in esso richiesti.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., non essendo richiesta l'autenticazione della firma, la stessa può essere apposta all'atto della presentazione della domanda. L'istanza, se già sottoscritta, va comunque corredata della fotocopia di un documento di riconoscimento.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio, saranno raccolti presso l'Ufficio Risorse Umane, in banca dati cartacea e/o automatizzata, per le finalità inerenti la gestione delle procedure e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

La mancanza della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunica-

zione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

— autocertificazione concernente i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici suindicati;

— tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato, firmato e debitamente documentato;

— i documenti comprovanti il diritto alla riserva;

— elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79 e s.m.i., in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni sostitutive di certificazioni che risultano mendaci sono perseguibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Non è ammessa la produzione di titoli e documenti dopo il termine fissato per la presentazione delle domande.

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega almeno dopo 120 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di esito del presente avviso.

#### *Commissione esaminatrice*

A norma dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/1997, il Direttore Generale nomina la Commissione Esaminatrice dopo la scadenza del presente bando.

Ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne.

#### *Operazioni di sorteggio dei componenti la commissione esaminatrice*

Le operazioni di sorteggio sono pubbliche; la data ed il luogo del sorteggio saranno comunicate mediante pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione almeno trenta giorni prima della data stabilita per il sorteggio.

#### *Svolgimento delle prove di esame*

Il diario e la sede delle prove scritte sarà comunicato ai singoli candidati, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

In caso di numero elevato di candidati, il diario sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed Esami».

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica e orale sarà data comunicazione con indicazione del voto riportato nella prova scritta.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale sarà affisso nella sede degli esami l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei concorrenti.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento.

Le prove d'esame sono le seguenti:

— prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

— prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

— prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

#### *Votazione complessiva*

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame, costituito dalla somma dei voti conseguiti nelle prove: scritta, pratica ed orale.

#### *Valutazione titoli e prove di esame*

I titoli e le prove d'esame saranno valutati dall'apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997, con i criteri appresso specificati:

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti, così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera punti 10;
- b) titoli accademici e di studio punti 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- d) curriculum formativo e professionale punti 4.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Per la valutazione dei titoli, ai quali può essere attribuito un punteggio fino ad un terzo di quello complessivo, si applicano i criteri e le norme generali previste dagli artt. 11, 20, 21, 22, 23 e 27 del D.P.R. n. 483/1997.

Il punteggio massimo attribuibile ai titoli valutabili, singolarmente e per categoria, è così ripartito:

*I) titoli di carriera: 10 punti*

a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende sanitarie e servizi equipollenti:

1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;

2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;

3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;

4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

*II) titoli accademici e di studio: 3 punti*

a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;

b) specializzazione in una disciplina affine, punti 0,50;

c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;

d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;

e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

La specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/1991, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

*III) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti*

*IV) curriculum formativo e professionale: 4 punti.*

*Graduatoria*

Il Direttore Generale approva gli atti del concorso previo riconoscimento della regolarità degli stessi.

La graduatoria di merito, formulata dalla preposta Commissione Esaminatrice, e approvata con provvedimento del Direttore Generale, viene pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Alla nomina del vincitore si provvederà mediante la stipula di apposito contratto individuale di lavoro, giusta previsione contrattuale vigente.

*Adempimenti del vincitore*

Il candidato vincitore, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, sarà invitato dall'Azienda, con comunicazione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a presentarsi presso il competente Ufficio entro trenta giorni dalla data di ricezione della succitata comunicazione, previa produzione dei documenti di rito o dichiarazione sostitutiva degli stessi, a pena di decadenza.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'assunzione del vincitore è subordinata all'assenza di impedimenti normativi in tema di assunzione di personale nelle pubbliche amministrazioni.

Verificata la sussistenza dei requisiti, l'Azienda procederà alla stipula del contratto secondo la disciplina prevista dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N..

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Al candidato assunto sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L.

Il vincitore del concorso verrà sottoposto ad un periodo di prova della durata di mesi sei.

Decorso tale periodo, senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

*Norme finali*

Il presente concorso è disciplinato dalle norme di cui al D.Lgs. 30/12/1992 n. 502 e s.m.i., D.P.R. 9/5/1994 n. 487 e s.m.i., D.P.R. 10/12/1997 n. 483 e s.m.i., D.Lgs. 30/3/2001 n. 165 e s.m.i., D.M.

30/1/1998, D.M. 31/1/1998, D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i., D.P.R. 20/12/1979 n. 761 e s.m.i., L.R. 15/1/2009 n. 1 e s.m.i..

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare, annullare o modificare il presente bando qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

La partecipazione al concorso implica l'accettazione senza riserve delle norme del bando e di quelle che disciplinano il Servizio Sanitario Nazionale, nonché delle modifiche che potranno essere apportate alle disposizioni di legge allo stato in vigore.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane – Unità Operativa Pianta Organica e Assunzioni – Centro Direzionale «Il Granaio» – viale Stazione/ang. via Di Vittorio – 88900 Crotona, tel. n. 0962924980.

**p. Il Direttore Amministrativo** **Il Direttore Generale**  
(Dott. Palmiro Vulcano) (Dott. Vincenzo Domenico Scuteri)

(N. 9 — gratuito)

Allegato: fac-simile di domanda

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
UFFICIO RISORSE UMANE  
Centro Direzionale «Il Granaio»  
Viale Stazione/Ang. via Di Vittorio  
88900 Crotona

Il sottoscritto (cognome e nome), nato a .... (provincia di ....), il ....., residente in ..... (provincia di .....), in via ..... (cap .....), chiede di essere ammesso al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, il cui bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. .... del ..... per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Malattie Infettive – per il P.O. di Crotona, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 2, L.R. n. 1/2009 e s.m.i..

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. n. 445/2000) e consapevole, altresì, che la non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria responsabilità dichiara:

- di essere cittadino (specificare la nazionalità) .....
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....(1);
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico (2);
- di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione richiesti nel bando;

— di essere, nei riguardi degli obblighi militari, nella posizione di .....

— di aver prestato (o di non aver prestato) i seguenti servizi presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni: ..... e che gli stessi si sono risolti per le seguenti cause: .....

— di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni né stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

— di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (3);

— di essere fisicamente idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

— di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a preferenza a parità di punteggio: .....

— di prestare consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;

— che il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni comunicazione relativa al concorso di cui al presente bando è il seguente: ..... (n. tel ..... ) e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento, riservandosi di comunicare tempestivamente ogni variazione dello stesso.

Il riservatario del posto dovrà indicare il possesso dei requisiti previsti dall'art. 6, L.R. n. 1/2009 e s.m.i..

A tal fine allega:

Data .....

Firma  
.....

(1) I cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea devono dichiarare la struttura amministrativa nelle cui liste elettorali sono iscritti. In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(2) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

(3) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dagli aspiranti che non siano cittadini italiani bensì di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea.

**REGIONE CALABRIA**  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**CROTONE**

**Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico – disciplina Patologia Clinica – per il P.O. di Crotona, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 2, L.R. n. 1/2009 e s.m.i..**

In esecuzione della deliberazione n. 279 del 21/12/2009 è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a

tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Patologia Clinica – per la relativa Unità Operativa Laboratorio Analisi del P.O. di Crotona, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 2, L.R. n. 1/2009 e s.m.i..

### REQUISITI DI AMMISSIONE

#### *Requisiti generali*

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento della idoneità fisica all'impiego sarà effettuata a cura dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona, prima della immissione in servizio. È dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1 del D.P.R. n. 761/1979 e s.m.i..

#### *Requisiti specifici*

I requisiti specifici di ammissione al concorso sono i seguenti:

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente o affine;

c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso di cui al presente bando.

L'Azienda disporrà, al momento dell'esame delle domande, il provvedimento di esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

#### *Riserva*

Ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale n. 1 del 15/1/2009 e s.m.i., ha diritto alla riserva fino al 50% dei posti messi a concorso il personale con rapporto di lavoro a tempo determinato presso l'A.S.P. di Crotona, che abbia stipulato il contratto in data anteriore al 28/9/2007 e che sia in servizio al 31/12/2008.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato del riservatario del posto avverrà tramite sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro di natura privatistica.

Rimangono salve ed impregiudicate, in ogni caso, le disposizioni normative di cui all'art. 6, comma 1, 2° periodo, della L.R. n. 1/2009.

In considerazione delle finalità perseguite dalla L.R. n. 1/2009 e s.m.i., la quale con l'art. 6 interviene a sanare una situazione di fatto creatasi in conseguenza di un utilizzo improprio delle tipologie di lavoro flessibile da parte delle pubbliche amministrazioni, e trattandosi di assunzione riservata e non aperta, le disposizioni normative previste dagli artt. 30 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., in materia di mobilità volontaria, non si applicano alla procedura selettiva riservata di cui al presente bando di concorso.

#### *Domanda di ammissione – Termine e modalità di presentazione*

La domanda di ammissione, redatta su carta semplice e firmata dall'interessato, deve essere indirizzata e presentata direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, all'ASP – Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona – Ufficio Risorse Umane – Centro Direzionale «Il Granaio» – viale Stazione/ang. via Di Vittorio – 88900 Crotona, entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per le domande consegnate a mano farà fede il timbro a data posto dall'Azienda.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda di ammissione di cui si allega in calce schema esemplificativo, gli aspiranti dovranno indicare, sotto la loro personale responsabilità:

a) cognome e nome;

b) la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) i titoli di studio posseduti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il possesso di eventuali titoli di preferenza, di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;

i) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;

l) il domicilio presso il quale desiderano che ad ogni effetto vengano trasmesse loro le eventuali comunicazioni; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lett. b);

m) il riservatario del posto dovrà indicare, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti previsti dall'art. 6, L.R. n. 1/2009 e s.m.i..

I candidati portatori di handicap dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap, nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge n. 104/1992 e s.m.i..

Gli interessati dovranno redigere l'istanza di partecipazione secondo il fac-simile allegato al presente bando, di cui fa parte integrante e con tutti gli elementi in esso richiesti.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., non essendo richiesta l'autenticazione della firma, la stessa può essere apposta all'atto della presentazione della domanda. L'istanza, se già sottoscritta, va comunque corredata della fotocopia di un documento di riconoscimento.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio, saranno raccolti presso l'Ufficio Risorse Umane, in banca dati cartacea e/o automatizzata, per le finalità inerenti la gestione delle procedure e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

La mancanza della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

— autocertificazione concernente i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici suindicati;

— tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato, firmato e debitamente documentato;

— i documenti comprovanti il diritto alla riserva;

— elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79 e s.m.i., in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni sostitutive di certificazioni che risultano mendaci sono perseguibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Non è ammessa la produzione di titoli e documenti dopo il termine fissato per la presentazione delle domande.

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega almeno dopo 120 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di esito del presente avviso.

#### *Commissione esaminatrice*

A norma dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/1997, il Direttore Generale nomina la Commissione Esaminatrice dopo la scadenza del presente bando.

Ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne.

#### *Operazioni di sorteggio dei componenti la commissione esaminatrice*

Le operazioni di sorteggio sono pubbliche; la data ed il luogo del sorteggio saranno comunicate mediante pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione almeno trenta giorni prima della data stabilita per il sorteggio.

#### *Svolgimento delle prove di esame*

Il diario e la sede delle prove scritte sarà comunicato ai singoli candidati, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

In caso di numero elevato di candidati, il diario sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed Esami».

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica e orale sarà data comunicazione con indicazione del voto riportato nella prova scritta.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale sarà affisso nella sede degli esami l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei concorrenti.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento.

*Le prove d'esame sono le seguenti:*

— prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

— prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

— prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

*Votazione complessiva*

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame, costituito dalla somma dei voti conseguiti nelle prove: scritta, pratica ed orale.

*Valutazione titoli e prove di esame*

I titoli e le prove d'esame saranno valutati dall'apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997, con i criteri appresso specificati:

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti, così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera punti 10;
- b) titoli accademici e di studio punti 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- d) curriculum formativo e professionale punti 4.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Per la valutazione dei titoli, ai quali può essere attribuito un punteggio fino ad un terzo di quello complessivo, si applicano i criteri e le norme generali previste dagli artt. 11, 20, 21, 22, 23 e 27 del D.P.R. n. 483/1997.

Il punteggio massimo attribuibile ai titoli valutabili, singolarmente e per categoria, è così ripartito:

*I) titoli di carriera: 10 punti*

a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende sanitarie e servizi equipollenti:

1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;

2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;

3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;

4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

*II) titoli accademici e di studio: 3 punti*

a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;

b) specializzazione in una disciplina affine, punti 0,50;

c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;

d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;

e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

La specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/1991, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

*III) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti*

*IV) curriculum formativo e professionale: 4 punti.*

*Graduatoria*

Il Direttore Generale approva gli atti del concorso previo riconoscimento della regolarità degli stessi.

La graduatoria di merito, formulata dalla preposta Commissione Esaminatrice, e approvata con provvedimento del Direttore Generale, viene pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Alla nomina del vincitore si provvederà mediante la stipula di apposito contratto individuale di lavoro, giusta previsione contrattuale vigente.

*Adempimenti del vincitore*

Il candidato vincitore, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, sarà invitato dall'Azienda, con comunicazione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a presentarsi presso il competente Ufficio entro trenta giorni dalla data di ricezione della suddetta comunicazione, previa produzione dei documenti di rito o dichiarazione sostitutiva degli stessi, a pena di decadenza.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'assunzione del vincitore è subordinata all'assenza di impedimenti normativi in tema di assunzione di personale nelle pubbliche amministrazioni.

Verificata la sussistenza dei requisiti, l'Azienda procederà alla stipula del contratto secondo la disciplina prevista dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N..

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Al candidato assunto sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L.

Il vincitore del concorso verrà sottoposto ad un periodo di prova della durata di mesi sei.

Decorso tale periodo, senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

*Norme finali*

Il presente concorso è disciplinato dalle norme di cui al D.Lgs. 30/12/1992 n. 502 e s.m.i., D.P.R. 9/5/1994 n. 487 e s.m.i., D.P.R. 10/12/1997 n. 483 e s.m.i., D.Lgs. 30/3/2001 n. 165 e s.m.i., D.M. 30/1/1998, D.M. 31/1/1998, D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i., D.P.R. 20/12/1979 n. 761 e s.m.i., L.R. 15/1/2009 n. 1 e s.m.i..

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare, annullare o modificare il presente bando qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

La partecipazione al concorso implica l'accettazione senza riserve delle norme del bando e di quelle che disciplinano il Servizio Sanitario Nazionale, nonché delle modifiche che potranno essere apportate alle disposizioni di legge allo stato in vigore.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane – Unità Operativa Pianta Organica e Assunzioni – Centro Direzionale «Il Granaio» – viale Stazione/ang. via Di Vittorio – 88900 Crotona, tel. n. 0962924980.

**p. Il Direttore Amministrativo** **Il Direttore Generale**  
(Dott. Palmiro Vulcano) (Dott. Vincenzo Domenico Scuteri)

(N. 10 — gratuito)

Allegato: fac-simile di domanda

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
UFFICIO RISORSE UMANE  
Centro Direzionale «Il Granaio»  
Viale Stazione/Ang. Via Di Vittorio  
88900 Crotona

Il sottoscritto (cognome e nome), nato a .... (provincia di ....), il ....., residente in ..... (provincia di .....), in via ..... (cap .....), chiede di essere ammesso al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, il cui bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. .... del ..... per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Patologia Clinica – per il P.O. di Crotona, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 2, L.R. n. 1/2009 e s.m.i..

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. n. 445/2000) e consapevole, altresì, che la non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria responsabilità dichiara:

— di essere cittadino (specificare la nazionalità) .....

— di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....(1);

— di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico (2);

— di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione richiesti nel bando;

— di essere, nei riguardi degli obblighi militari, nella posizione di .....

— di aver prestato (o di non aver prestato) i seguenti servizi presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni: ..... e che gli stessi si sono risolti per le seguenti cause: .....

— di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni né stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

— di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (3);

— di essere fisicamente idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

— di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a preferenza a parità di punteggio: .....

— di prestare consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;

— che il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni comunicazione relativa al concorso di cui al presente bando è il seguente: .....  
(n. tel ..... ) e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento, riservandosi di comunicare tempestivamente ogni variazione dello stesso.

Il riservatario del posto dovrà indicare il possesso dei requisiti previsti dall'art. 6, L.R. n. 1/2009 e s.m.i..

A tal fine allega:

Data .....

Firma

.....

(1) I cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea devono dichiarare la struttura amministrativa nelle cui liste elettorali sono iscritti. In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(2) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

(3) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dagli aspiranti che non siano cittadini italiani bensì di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea.

**REGIONE CALABRIA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE**

**Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico – disciplina Medicina Nucleare – per il P.O. di Crotone, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 2, L.R. n. 1/2009 e s.m.i..**

In esecuzione della deliberazione n. 280 del 21/12/2009 è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Medicina Nucleare – per la relativa Unità Operativa del P.O. di Crotone, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 2, L.R. n. 1/2009 e s.m.i..

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

*Requisiti generali*

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento della idoneità fisica all'impiego sarà effettuata a cura dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, prima della immissione in servizio. È dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed

enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1 del D.P.R. n. 761/1979 e s.m.i..

*Requisiti specifici*

I requisiti specifici di ammissione al concorso sono i seguenti:

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente;

c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso di cui al presente bando.

L'Azienda disporrà, al momento dell'esame delle domande, il provvedimento di esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

*Riserva*

Ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale n. 1 del 15/1/2009 e s.m.i., ha diritto alla riserva fino al 50% dei posti messi a concorso il personale con rapporto di lavoro a tempo determinato presso l'A.S.P. di Crotone, che abbia stipulato il contratto in data anteriore al 28/9/2007 e che sia in servizio al 31/12/2008.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato del riservatario del posto avverrà tramite sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro di natura privatistica.

Rimangono salve ed impregiudicate, in ogni caso, le disposizioni normative di cui all'art. 6, comma 1, 2° periodo, della L.R. n. 1/2009.

In considerazione delle finalità perseguite dalla L.R. n. 1/2009 e s.m.i., la quale con l'art. 6 interviene a sanare una situazione di fatto creatasi in conseguenza di un utilizzo improprio delle tipologie di lavoro flessibile da parte delle pubbliche amministrazioni, e trattandosi di assunzione riservata e non aperta, le disposizioni normative previste dagli artt. 30 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., in materia di mobilità volontaria, non si applicano alla procedura selettiva riservata di cui al presente bando di concorso.

*Domanda di ammissione – Termine e modalità di presentazione*

La domanda di ammissione, redatta su carta semplice e firmata dall'interessato, deve essere indirizzata e presentata direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, all'ASP – Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone – Ufficio Risorse

Umane – Centro Direzionale «Il Granaio» – viale Stazione/ang. via Di Vittorio – 88900 Crotona, entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per le domande consegnate a mano farà fede il timbro a data posto dall'Azienda.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda di ammissione di cui si allega in calce schema esemplificativo, gli aspiranti dovranno indicare, sotto la loro personale responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il possesso di eventuali titoli di preferenza, di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- i) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- l) il domicilio presso il quale desiderano che ad ogni effetto vengano trasmesse loro le eventuali comunicazioni; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lett. b);
- m) il riservatario del posto dovrà indicare, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti previsti dall'art. 6, L.R. n. 1/2009 e s.m.i..

I candidati portatori di handicap dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap, nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge n. 104/1992 e s.m.i..

Gli interessati dovranno redigere l'istanza di partecipazione secondo il fac-simile allegato al presente bando, di cui fa parte integrante e con tutti gli elementi in esso richiesti.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., non essendo richiesta l'autenticazione della firma, la stessa può essere apposta all'atto della presentazione della domanda. L'istanza, se già sottoscritta, va comunque corredata della fotocopia di un documento di riconoscimento.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio, saranno raccolti presso l'Ufficio Risorse Umane, in banca dati cartacea e/o automatizzata, per le finalità inerenti la gestione delle procedure e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

La mancanza della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- autocertificazione concernente i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici suindicati;
- tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato, firmato e debitamente documentato;
- i documenti comprovanti il diritto alla riserva;
- elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79 e s.m.i., in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni sostitutive di certificazioni che risultano mendaci sono perseguibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Non è ammessa la produzione di titoli e documenti dopo il termine fissato per la presentazione delle domande.

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega almeno dopo 120 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di esito del presente avviso.

#### *Commissione esaminatrice*

A norma dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/1997, il Direttore Generale nomina la Commissione Esaminatrice dopo la scadenza del presente bando.

Ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne.

### *Operazioni di sorteggio dei componenti la commissione esaminatrice*

Le operazioni di sorteggio sono pubbliche; la data ed il luogo del sorteggio saranno comunicate mediante pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione almeno trenta giorni prima della data stabilita per il sorteggio.

### *Svolgimento delle prove di esame*

Il diario e la sede delle prove scritte sarà comunicato ai singoli candidati, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

In caso di numero elevato di candidati, il diario sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed Esami».

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica e orale sarà data comunicazione con indicazione del voto riportato nella prova scritta.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale sarà affisso nella sede degli esami l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei concorrenti.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento.

Le prove d'esame sono le seguenti:

— prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

— prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

— prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

### *Votazione complessiva*

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame, costituito dalla somma dei voti conseguiti nelle prove: scritta, pratica ed orale.

### *Valutazione titoli e prove di esame*

I titoli e le prove d'esame saranno valutati dall'apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997, con i criteri appresso specificati:

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti, così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera punti 10;
- b) titoli accademici e di studio punti 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- d) curriculum formativo e professionale punti 4.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Per la valutazione dei titoli, ai quali può essere attribuito un punteggio fino ad un terzo di quello complessivo, si applicano i criteri e le norme generali previste dagli artt. 11, 20, 21, 22, 23 e 27 del D.P.R. n. 483/1997.

Il punteggio massimo attribuibile ai titoli valutabili, singolarmente e per categoria, è così ripartito:

#### *1) titoli di carriera: 10 punti*

a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende sanitarie e servizi equipollenti:

1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;

2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;

3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;

4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.



- di essere cittadino (specificare la nazionalità) .....
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....(1);
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico (2);
- di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione richiesti nel bando;
- di essere, nei riguardi degli obblighi militari, nella posizione di .....
- di aver prestato (o di non aver prestato) i seguenti servizi presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni: ..... e che gli stessi si sono risolti per le seguenti cause: .....
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni né stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (3);
- di essere fisicamente idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;
- di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a preferenza a parità di punteggio: .....
- di prestare consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- che il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni comunicazione relativa al concorso di cui al presente bando è il seguente: ..... (n. tel ..... ) e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento, riservandosi di comunicare tempestivamente ogni variazione dello stesso.
- Il riservatario del posto dovrà indicare il possesso dei requisiti previsti dall'art. 6, L.R. n. 1/2009 e s.m.i.

A tal fine allega:

Data .....

Firma

.....

(1) I cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea devono dichiarare la struttura amministrativa nelle cui liste elettorali sono iscritti. In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(2) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

(3) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dagli aspiranti che non siano cittadini italiani bensì di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea.

## REGIONE CALABRIA AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE CROTONE

**Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico – disciplina Medicina Trasfusionale – per il P.O. di Crotonone, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 2, L.R. n. 1/2009 e s.m.i..**

In esecuzione della deliberazione n. 281 del 21/12/2009 è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Medicina trasfusionale – per la relativa Unità Operativa del P.O. di Crotonone, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 2, L.R. n. 1/2009 e s.m.i..

### REQUISITI DI AMMISSIONE

#### *Requisiti generali*

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento della idoneità fisica all'impiego sarà effettuata a cura dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotonone, prima della immissione in servizio. È dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1 del D.P.R. n. 761/1979 e s.m.i..

#### *Requisiti specifici*

I requisiti specifici di ammissione al concorso sono i seguenti:

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente o affine;

c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso di cui al presente bando.

L'Azienda disporrà, al momento dell'esame delle domande, il provvedimento di esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

#### *Riserva*

Ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale n. 1 del 15/1/2009 e s.m.i., ha diritto alla riserva fino al 50% dei posti messi a concorso il personale con rapporto di lavoro a tempo determinato presso l'A.S.P. di Crotona, che abbia stipulato il contratto in data anteriore al 28/9/2007 e che sia in servizio al 31/12/2008.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato del riservatario del posto avverrà tramite sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro di natura privatistica.

Rimangono salve ed impregiudicate, in ogni caso, le disposizioni normative di cui all'art. 6, comma 1, 2° periodo, della L.R. n. 1/2009.

In considerazione delle finalità perseguite dalla L.R. n. 1/2009 e s.m.i., la quale con l'art. 6 interviene a sanare una situazione di fatto creatasi in conseguenza di un utilizzo improprio delle tipologie di lavoro flessibile da parte delle pubbliche amministrazioni, e trattandosi di assunzione riservata e non aperta, le disposizioni normative previste dagli artt. 30 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., in materia di mobilità volontaria, non si applicano alla procedura selettiva riservata di cui al presente bando di concorso.

#### *Domanda di ammissione – Termine e modalità di presentazione*

La domanda di ammissione, redatta su carta semplice e firmata dall'interessato, deve essere indirizzata e presentata direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, all'ASP – Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona – Ufficio Risorse Umane – Centro Direzionale «Il Granaio» – viale Stazione/ang. via Di Vittorio – 88900 Crotona, entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per le domande consegnate a mano farà fede il timbro a data posto dall'Azienda.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda di ammissione di cui si allega in calce schema esemplificativo, gli aspiranti dovranno indicare, sotto la loro personale responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) i titoli di studio posseduti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il possesso di eventuali titoli di preferenza, di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;

i) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;

l) il domicilio presso il quale desiderano che ad ogni effetto vengano trasmesse loro le eventuali comunicazioni; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lett. b);

m) il riservatario del posto dovrà indicare, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti previsti dall'art. 6, L.R. n. 1/2009 e s.m.i..

I candidati portatori di handicap dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap, nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge n. 104/1992 e s.m.i..

Gli interessati dovranno redigere l'istanza di partecipazione secondo il fac-simile allegato al presente bando, di cui fa parte integrante e con tutti gli elementi in esso richiesti.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., non essendo richiesta l'autenticazione della firma, la stessa può essere apposta all'atto della presentazione della domanda. L'istanza, se già sottoscritta, va comunque corredata della fotocopia di un documento di riconoscimento.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio, saranno raccolti presso l'Ufficio Risorse Umane, in banca dati cartacea e/o automatizzata, per le finalità inerenti la gestione delle procedure e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

La mancanza della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

— autocertificazione concernente i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici suindicati;

— tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato, firmato e debitamente documentato;

- i documenti comprovanti il diritto alla riserva;
- elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79 e s.m.i., in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni sostitutive di certificazioni che risultano mendaci sono perseguibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Non è ammessa la produzione di titoli e documenti dopo il termine fissato per la presentazione delle domande.

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega almeno dopo 120 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di esito del presente avviso.

#### *Commissione esaminatrice*

A norma dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/1997, il Direttore Generale nomina la Commissione Esaminatrice dopo la scadenza del presente bando.

Ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne.

#### *Operazioni di sorteggio dei componenti la commissione esaminatrice*

Le operazioni di sorteggio sono pubbliche; la data ed il luogo del sorteggio saranno comunicate mediante pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione almeno trenta giorni prima della data stabilita per il sorteggio.

#### *Svolgimento delle prove di esame*

Il diario e la sede delle prove scritte sarà comunicato ai singoli candidati, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

In caso di numero elevato di candidati, il diario sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed Esami».

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica e orale sarà data comunicazione con indicazione del voto riportato nella prova scritta.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale sarà affisso nella sede degli esami l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei concorrenti.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento.

Le prove d'esame sono le seguenti:

- prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

- prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

- prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

#### *Votazione complessiva*

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame, costituito dalla somma dei voti conseguiti nelle prove: scritta, pratica ed orale.

#### *Valutazione titoli e prove di esame*

I titoli e le prove d'esame saranno valutati dall'apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997, con i criteri appresso specificati:

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti, così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera punti 10;
- b) titoli accademici e di studio punti 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- d) curriculum formativo e professionale punti 4.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Per la valutazione dei titoli, ai quali può essere attribuito un punteggio fino ad un terzo di quello complessivo, si applicano i criteri e le norme generali previste dagli artt. 11, 20, 21, 22, 23 e 27 del D.P.R. n. 483/1997.

Il punteggio massimo attribuibile ai titoli valutabili, singolarmente e per categoria, è così ripartito:

*I) titoli di carriera: 10 punti*

a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende sanitarie e servizi equipollenti:

1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;

2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;

3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;

4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

*II) titoli accademici e di studio: 3 punti*

a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;

b) specializzazione in una disciplina affine, punti 0,50;

c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;

d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;

e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

La specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/1991, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

*III) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti*

*IV) curriculum formativo e professionale: 4 punti.*

*Graduatoria*

Il Direttore Generale approva gli atti del concorso previo riconoscimento della regolarità degli stessi.

La graduatoria di merito, formulata dalla preposta Commissione Esaminatrice, e approvata con provvedimento del Direttore Generale, viene pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Alla nomina del vincitore si provvederà mediante la stipula di apposito contratto individuale di lavoro, giusta previsione contrattuale vigente.

*Adempimenti del vincitore*

Il candidato vincitore, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, sarà invitato dall'Azienda, con comunicazione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a presentarsi presso il competente Ufficio entro trenta giorni dalla data di ricezione della succitata comunicazione, previa produzione dei documenti di rito o dichiarazione sostitutiva degli stessi, a pena di decadenza.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'assunzione del vincitore è subordinata all'assenza di impedimenti normativi in tema di assunzione di personale nelle pubbliche amministrazioni.

Verificata la sussistenza dei requisiti, l'Azienda procederà alla stipula del contratto secondo la disciplina prevista dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N..

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Al candidato assunto sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L.

Il vincitore del concorso verrà sottoposto ad un periodo di prova della durata di mesi sei.

Decorso tale periodo, senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

*Norme finali*

Il presente concorso è disciplinato dalle norme di cui al D.Lgs. 30/12/1992 n. 502 e s.m.i., D.P.R. 9/5/1994 n. 487 e s.m.i., D.P.R. 10/12/1997 n. 483 e s.m.i., D.Lgs. 30/3/2001 n. 165 e s.m.i., D.M. 30/1/1998, D.M. 31/1/1998, D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i., D.P.R. 20/12/1979 n. 761 e s.m.i., L.R. 15/1/2009 n. 1 e s.m.i..

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare, annullare o modificare il presente bando qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

La partecipazione al concorso implica l'accettazione senza riserve delle norme del bando e di quelle che disciplinano il Servizio Sanitario Nazionale, nonché delle modifiche che potranno essere apportate alle disposizioni di legge allo stato in vigore.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane – Unità Operativa Pianta Organica e Assunzioni – Centro Direzionale «Il Granaio» – viale Stazione/ang. via Di Vittorio – 88900 Crotona, tel. n. 0962924980.

**p. Il Direttore Amministrativo** **Il Direttore Generale**  
(Dott. Palmiro Vulcano) (Dott. Vincenzo Domenico Scuteri)

(N. 12 — gratuito)

Allegato: fac-simile di domanda

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
UFFICIO RISORSE UMANE  
Centro Direzionale «Il Granaio»  
Viale Stazione/Ang. Via Di Vittorio  
88900 Crotona

Il sottoscritto (cognome e nome), nato a .... (provincia di ....), il ....., residente in ..... (provincia di .....), in via ....., (cap ....., chiede di essere ammesso al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, il cui bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. .... del ..... per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Medicina Trasfusionale – per il P.O. di Crotona, con la riserva del 50% in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 2, L.R. n. 1/2009 e s.m.i.

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. n. 445/2000) e consapevole, altresì, che la non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria responsabilità dichiara:

- di essere cittadino (specificare la nazionalità) .....
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....(1);
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico (2);
- di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione richiesti nel bando;
- di essere, nei riguardi degli obblighi militari, nella posizione di .....
- di aver prestato (o di non aver prestato) i seguenti servizi presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni: ..... e che gli stessi si sono risolti per le seguenti cause: .....
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni né stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (3);
- di essere fisicamente idoneo al servizio continuativo ed in-condizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;
- di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a preferenza a parità di punteggio: .....
- di prestare consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;

— che il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni comunicazione relativa al concorso di cui al presente bando è il seguente: ..... (n. tel ..... ) e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento, riservandosi di comunicare tempestivamente ogni variazione dello stesso;

Il riservatario del posto dovrà indicare il possesso dei requisiti previsti dall'art. 6, L.R. n. 1/2009 e s.m.i.

A tal fine allega:

Data .....

Firma

(1) I cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea devono dichiarare la struttura amministrativa nelle cui liste elettorali sono iscritti. In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(2) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

(3) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dagli aspiranti che non siano cittadini italiani bensì di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea.

## PROVINCIA DI CROTONE

### Accordo di programma tra la Provincia di Crotona ed il comune di Mesoraca per la realizzazione di un centro di aggregazione.

L'anno 2009, il giorno 27 del mese di ottobre, presso la sede della Provincia di Crotona, in via M. Nicoletta, 28

TRA

1 – il dott. Stanislao Zurlo, nella sua qualità di Presidente pro-tempore della Amministrazione Provinciale, domiciliato per la qualifica presso la sede provinciale, il quale dichiara di intervenire nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della Amministrazione che rappresenta;

E

2 – il sig. Armando Foresta, nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del comune di Mesoraca, domiciliato per la qualifica presso la sede comunale, il quale dichiara di intervenire nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune che rappresenta.

### PREMESSO

Che la Provincia di Crotona e il comune di Mesoraca hanno iniziato un percorso istituzionale diretto alla realizzazione di forme di aggregazione ed integrazione tra i due Enti, volte ad operare, sia a livello istituzionale che sul piano gestionale, attraverso la gestione associata di servizi e funzioni, nonché attraverso

la programmazione e la futura realizzazione di interventi infrastrutturali fruibili dalla cittadinanza dell'intero territorio provinciale.

Che gli Enti intendono perseguire la volontà di integrare e ampliare sempre di più i servizi rivolti al sociale.

Che gli interventi infrastrutturali di cui sopra risultano coerenti con quanto previsto dal Documento Strategico Provinciale, approvato con delibera di consiglio provinciale n. 53 dell'11/8/05, esecutiva ai sensi di legge, nonché dagli altri atti di programmazione pluriennale della Provincia.

#### CONSIDERATO

Che l'art. 34 del TUEL prevede la conclusione di accordi di programma per assicurare il coordinamento delle azioni e per determinare i tempi, le modalità, il finanziamento ed ogni altro adempimento connesso alla realizzazione di opere pubbliche che coinvolgono più Enti.

Che, in attuazione del disposto sopra citato, nonché, per le finalità dettagliate in premessa, il comune di Mesoraca concorda di sottoscrivere apposito accordo di programma per la «realizzazione di un centro di aggregazione» nel territorio del Comune medesimo, in quanto strumento più idoneo per disciplinare i rapporti tra i due enti, i reciproci obblighi e le modalità di attuazione delle opere.

Tutto ciò premesso e considerato si conviene e si sottoscrive, fra le due Amministrazioni interessate, il seguente Accordo di Programma:

#### **Art. 1** *Premesse*

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo di Programma, che è redatto con le modalità e con gli effetti dell'art. 34 del D.Lgs. 18/8/00, n. 267.

#### **Art. 2** *Oggetto dell'accordo di programma*

L'Accordo di Programma ha come oggetto la definizione delle procedure, dei costi e delle modalità per la realizzazione/gestione dell'opera pubblica concernente la «realizzazione di un centro di aggregazione nel comune di Mesoraca», nonché disciplinante in dettaglio i rapporti tra i due Enti ed i reciproci obblighi.

#### **Art. 3** *Competenze dei soggetti sottoscrittori dell'accordo di programma*

Con la sottoscrizione del presente accordo, i due Enti si impegnano ad assumersi i seguenti obblighi ed oneri: la Provincia di Crotone si impegna a farsi carico degli oneri relativi alla realizzazione dell'intervento concernente la «Ristrutturazione dell'immobile Nicholas Green nel comune di Mesoraca da adibire a centro di aggregazione», per un importo d'opera di complessivi € 250.000,00, nonché a provvedere a tutti gli adempimenti necessari ai fini della perfetta esecuzione dell'intervento medesimo; il Comune si impegna a cedere gratuitamente alla Provincia di Crotone, la proprietà dell'immobile oggetto d'intervento, in uno all'area sulla quale insiste.

La Provincia si impegna, altresì, ad avvenuta acquisizione al proprio patrimonio della proprietà dell'opera, a concedere, in comodato d'uso gratuito, al comune di Mesoraca, per la durata di 99 (novantanove) anni, rinnovabili, la gestione della struttura realizzata, dichiarandosi esonerata da qualsiasi onere inerente l'uso della struttura medesima.

#### **Art. 4** *Proprietà delle opere realizzate*

Relativamente alla definizione delle quote di proprietà sull'opera di cui all'art. 2, in esecuzione degli impegni assunti al precedente art. 3, gli enti convengono che l'opera realizzata, in uno all'area sulla quale insiste, sia acquisita al patrimonio dell'Amministrazione Provinciale, senza oneri aggiuntivi a carico di quest'ultima, all'infuori delle spese per le attività burocratiche, tecniche ed amministrative necessarie ai fini dell'acquisizione del bene in oggetto, ivi compreso le eventuali tasse previste per legge al momento della stipula dell'atto di cessione da parte del Comune.

#### **Art. 5** *Impegni dei soggetti sottoscrittori dell'accordo di programma – Realizzazione e utilizzo degli impianti sportivi*

Il Comune, quale ente gestore della struttura de quo, si impegna ad assicurare a tutta la popolazione del territorio provinciale le stesse opportunità, nonché a garantire la migliore forma di gestione della struttura medesima, nell'ottica della più efficiente e generale fruibilità della stessa da parte della collettività.

#### **Art. 6** *Vigilanza sull'esecuzione dell'accordo di programma ed interventi sostitutivi.*

Ai sensi dell'art. 34 c. 7 D.Lgs. 267/00, la vigilanza ed il controllo sull'esecuzione del presente Accordo di Programma e gli eventuali interventi sostitutivi sono svolti da un collegio di n. 3 (tre) membri, ivi incluso il Presidente della Provincia che lo presiede, di cui n. 1 (uno) designato dallo stesso Presidente e n. 1 (uno) designato dal Sindaco del comune di Mesoraca.

Il collegio, come sopra composto, qualora accerti inadempienze a carico degli Enti provvede a: contestare l'inadempienza, a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o a mezzo di notifica tramite messo comunale, con formale diffida ad adempiere entro un congruo termine; disporre, decorso infruttuosamente il predetto termine, gli interventi necessari, anche di carattere sostitutivo; dichiarare l'eventuale decadenza dell'Accordo di Programma.

#### **Art. 7** *Definizione delle controversie*

Le eventuali controversie che insorgessero tra la Provincia di Crotone ed il comune di Mesoraca, dovranno essere sottoposte ad un tentativo di risoluzione amministrativa. A tal uopo, il Comune suddetto, qualora abbia interessi da far valere, notificherà motivata domanda alla Provincia, la quale provvederà nel termine di 90 giorni dalla notifica. Lo stesso Comune non potrà, di conseguenza, adire l'Autorità Giudiziaria prima che la Provincia abbia emesso la decisione amministrativa o prima che sia decorso inutilmente il termine per provvedersi. Per tutte le controversie giudiziarie che saranno eventualmente adite, il foro competente sarà quello di Crotone.



Stato approvato con R.D. n. 827 del 23/5/1924 e con il metodo di cui all'art. 76 dello stesso decreto, con offerta in aumento rispetto a quello a base d'asta.

6) *Richiesta documenti e chiarimenti:* il bando integrale e l'altra documentazione della gara è depositata in libera visione presso l'Ufficio Tecnico negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,30). Si possono estrarre copia dei documenti di gara previo pagamento dei costi di produzione.

7) *Partecipazione alla gara:* Possono partecipare alla gara le ditte iscritte alla Camera di Commercio per attività attinente a quelle oggetto della gara o nel registro professionale del paese di appartenenza.

8) *Modalità di presentazione dell'offerta:* l'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, all'indirizzo di cui sopra, in qualsiasi modo ritenuto idoneo, ma ad esclusivo rischio del mittente, entro le ore 12,00 del giorno 27/1/2010, in plico controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con ceralacca, riportante la seguente dicitura: «Offerta per il pubblico incanto relativo alla gestione ecosostenibile del bosco» e l'indicazione del mittente.

*Responsabile del procedimento:* Responsabile del procedimento è il geom. Alfonso Marulla – resp. area tecnico manutentiva.

Stilo, lì 21 dicembre 2009

**Il Responsabile del Servizio**  
(Geom. Alfonso Marulla)

(N. 16 — a pagamento)

**ORISOL Italia S.r.l.**  
**LAMEZIA TERME (CZ)**

**Avviso di indizione di conferenza di Servizi ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. 387/2003 e della L.R. n. 42/2008 per la realizzazione di cinque impianti fotovoltaici. Soggetto proponente: Orisol Italia S.r.l.**

Orisol Italia S.r.l. con sede legale in Lamezia Terme (CZ), via Giorgio Pinna, 32

**RENDE NOTO**

CHE la Regione Calabria, «Dipartimento Attività Produttive e Politiche Energetiche», ha indetto presso gli Uffici della Regione Calabria, Settore Politiche Energetiche, siti in Santa Maria di Catanzaro, Palazzo Europa, le Conferenze di Servizi, ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. 387/2003 e della L.R. n. 42/2008, per l'acquisizione di tutte le intese, le concessioni, le autorizzazioni, le licenze, i pareri, i nulla-osta, gli assensi comunque denominati, necessari per la costruzione, gestione ed esercizio di:

1. impianto fotovoltaico denominato «Noce Laccu» della potenza di 2,068 Mwp da realizzarsi in località «Noce Laccu» del comune di Filandari (VV) con nota prot. n. 17424/Dip alle ore 10.00 del 20 gennaio 2010;
2. impianto fotovoltaico denominato «Pezzullo 1» della potenza di 2,526 Mwp da realizzarsi in località «Pezzullo» del comune di Melicucco (RC) con nota prot. n. 17424/Dip alle ore 9.30 del 27 gennaio 2010;
3. impianto fotovoltaico denominato «Pezzullo 2» della potenza di 2,122 Mwp da realizzarsi in località «Pezzullo» del comune di Melicucco (RC) con nota prot. n. 17424/Dip alle ore 11.30 del 27 gennaio 2010;
4. impianto fotovoltaico denominato «Angrone» della potenza di 2,996 Mwp da realizzarsi in località «Angrone» del comune di Melicucco (RC) con nota prot. n. 17424/Dip alle ore 15.00 del 27 gennaio 2010;
5. impianto fotovoltaico denominato «Cristiano» della potenza di 5,05244 Mwp da realizzarsi in località «Gelseto» del comune di Curinga (CZ) con nota prot. n. 17424/Dip alle ore 10.00 del 10 febbraio 2010.

È possibile prendere visione degli atti e dei progetti presso la Regione Calabria – Dipartimento Obiettivi Strategici – Settore Energia, Via Cassiodoro, S. Maria di Catanzaro.

**Il Legale Rappresentante**  
(Luis Fente)

(N. 17 — a pagamento)



## MODALITÀ PER LE INSERZIONI

Il prezzo degli annunci da inserire nel Bollettino Ufficiale della Regione Calabria è di euro 2 per ciascuna linea di scrittura o frazione o di un massimo di sei gruppi di cifre per ogni linea dell'annuncio originale comunicato per la inserzione.

Ogni linea di scrittura dell'originale non può contenere in ogni caso più di 28 sillabe.

Tali annunci debbono essere scritti in originale su carta legale del valore corrente ed ogni copia su carta uso bollo (stesse caratteristiche dovranno avere anche i testi scritti con computer al fine di poterne stabilire la giusta tariffa), salvo quelli pubblicati nell'interesse esclusivo dello Stato o della Regione per i quali è prescritto l'uso della carta uso bollo sia per l'originale che per la copia.

Per questi e per gli altri, la cui gratuità è dichiarata per legge, è accordata la esenzione dal pagamento di ogni diritto per l'inserzione.

Il testo dell'inserzione, riprodotto a mezzo di computer, ai fini dell'individuazione della tariffa, dovrà essere redatto su righe aventi la medesima estensione della carta bollata.

I prospetti e gli elenchi contenenti cifre, vengono riprodotti, compatibilmente con le esigenze tipografiche, conformemente al testo originale, sempre con un massimo di sei gruppi per ogni linea del testo originale.

Il prezzo degli annunci richiesti per corrispondenza, deve essere versato a mezzo del conto corrente postale n. 251884 - intestato al Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, indicando a tergo del certificato di allibramento la causale del versamento e n. d'inserzione.

L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

### AVVISO AGLI INSERZIONISTI

*Tutti gli avvisi dei quali si richiede la pubblicazione devono pervenire alla Direzione del Bollettino Ufficiale, inviati per posta o presentati a mano, almeno dieci giorni prima di quello della pubblicazione della puntata nella quale si vuole siano inseriti. Gli ordinativi pervenuti in ritardo verranno inseriti nel numero ordinario immediatamente successivo.*

*Gli stessi devono riportare, in calce all'originale, la firma per esteso della persona responsabile, con l'indicazione, ove occorra, della qualifica o carica sociale.*

*Le generalità del firmatario devono essere riportate scritte a macchina o stampatello.*

*In caso contrario, non si assumono responsabilità, per l'eventuale inesatta interpretazione.*

*Se l'annuncio da inserire viene inoltrato per posta, la lettera di accompagnamento debitamente firmata, deve riportare anche il preciso indirizzo del richiedente nonché gli estremi del pagamento effettuato (data, importo e mezzo del versamento).*

*Se invece, la richiesta viene fatta presso gli Uffici della Direzione da apposito incaricato, quest'ultimo deve dimostrare di essere stato delegato a richiedere l'inserzione.*

*Per gli avvisi giudiziari è necessario che il relativo testo sia accompagnato dalla copia autenticata o fotostatica del provvedimento emesso dall'Autorità competente.*

*Tale adempimento non è indispensabile per gli avvisi già visti dalla predetta autorità.*

#### **Vendita:**

fascicolo ordinario di Parti I e II costo pari ad € 2,00; numero arretrato € 4,00;

fascicolo di supplemento straordinario:

prezzo di copertina pari ad € 1,50 ogni 32 pagine.

fascicolo di Parte III costo pari ad € 1,50; numero arretrato € 3,00.

#### **Prezzi di abbonamento:**

Parti I e II: abbonamento annuale € 75,00;

Parte III: abbonamento annuale € 35,00.

#### **Condizioni di pagamento:**

Il canone di abbonamento deve essere versato a mezzo di conto corrente postale n. 251884 intestato al «Bollettino Ufficiale della Regione Calabria» – 88100 Catanzaro, entro trenta giorni precedenti la sua decorrenza specificando nella causale, in modo chiaro, i dati del beneficiario dell'abbonamento – cognome e nome (o ragione sociale), indirizzo completo di c.a.p. e Provincia – scritti a macchina o stampatello. **La fotocopia della ricevuta postale del versamento del canone di abbonamento, deve essere inviata all'Amministrazione del B.U.R. - Calabria – Via Orsi – 88100 Catanzaro.**

I fascicoli disguidati saranno inviati solo se richiesti alla Direzione del Bollettino Ufficiale entro trenta giorni dalla data della loro pubblicazione.